



KNJIŽNICA BREŽICE

LETNI NAČRT KNJIŽNICE BREŽICE ZA LETO 2026

April 2026

KAZALO

Vsebina	Stran
KAZALO.....	2
1. Uvod.....	3
1.1. Predstavitev Knjižnice Brežice.....	3
1.2. Zakonske in druge pravne podlage, ki določajo in pojasnjujejo delovno področje Knjižnice Brežice	4
2. Poslanstvo, vizija, cilji	5
2.1. Poslanstvo	5
2.2. Vizija	6
2.3. Vrednote.....	6
2.4. Strateški cilji 2025–2029	6
2.4.1. Dostopnost storitev.....	6
2.4.2. Storitve za navdih, učenje in srečevanje vseh generacij	7
2.4.3. Notranje okolje	8
2.4.4. Promocija knjižnice	8
2.4.5. Povezovanja in sodelovanja	9
3. Organizacija dejavnosti	9
3.1. Prostorske možnosti.....	9
3.2. Tehnična in druga oprema	9
3.3. Knjižnični delavci.....	10
3.3.1. Kadrovski načrt.....	10
3.3.2. Izobraževanje.....	11
4. Programska usmeritev.....	11
4.1. Knjižnično gradivo	11
4.2. Izposoja gradiva in informacijska dejavnost.....	12
4.3. Posebne oblike dela z mladimi in odraslimi	13
4.4. Domoznanska dejavnost	16
5. Finančni načrt	17
5.1. Prihodki in odhodki po pogodbi (od januarja do decembra)	17
5.1.1. Stroški dela	17
5.1.2. Materialni stroški	18
5.1.3. Sredstva in osnovna sredstva v obliki drobnega inventarja	18
5.1.4. Knjižnično gradivo	18
5.2. Finančni načrt po načelu poslovnih dogodkov (fakturirane realizacije).....	21
5.3. Finančni načrt po načelu denarnega toka - proračun (Prilivi in odlivi december 2025 – november 2026).	30
6. Zaključek.....	52

1. Uvod

1.1. Predstavitev Knjižnice Brežice

Knjižnica Brežice s svojim gradivom širi obzorja bralcem in obiskovalcem že več desetletij, saj njeni začetki segajo v davno leto 1880. V tem času se je spreminjala in posodabljala. Prenovljena in dozidana zgradba je uvrščena na portal najlepših evropskih knjižnic; zaradi zanimive arhitekture je bila leta 2011 predstavljena v TV-oddaji Evropski magazin.

Leta 2014 preminulemu rojaku akademiku prof. dr. Jožetu Toporišiču se je Knjižnica Brežice poklonila že za časa njegovega življenja. Ob njegovi 80-letnici so njegova dela dobila svoje mesto v domoznanski zbirki in na strokovnem oddelku. Predpremiere filma o pomembnem slovenskem jezikoslovcu in njegovem delu ter skrbi za jezik je bila v Dvorani Savice Zorko ob akademikovi 85-letnici. Knjižnica Brežice je bila ožja članica programskega odbora *Toporišičevo leto* in še naprej skupaj z ostalimi člani aktivno sodeluje pri ohranjanju akademikovega spomina in njegovih del ter skrbi za slovenski jezik.

Knjižnica postaja vse zanimivejša tudi kot prostor, ne le zaradi številnih in raznolikih programov bralnega in informacijskega opismenjevanja. Vsi naši uporabniki – ne glede na starost, narodnost in interese – najdejo v njej nešteto možnosti za preživljanje prostega časa, pogovore, ustvarjanje ter širjenje obzorij in besednega zaklada. Fizični obisk knjižnice in njenih storitev se je v letih 2020, 2021 in deloma tudi še 2022 zaradi epidemioloških razmer zmanjševal. Z virtualnim obiskom spletnih okolij in elektronskih zbirk podatkov pa je Knjižnica Brežice tudi v času popolnega zaprtja knjižnice uporabnikom omogočala svoje storitve. Tako je ostala povezana z ljudmi in okolico, svet v malem za velike in male vedoželjneže.

Prenovljeni prostori njene domoznanske zbirke so bili odprti v jubilejnem sedemdesetem letu povojnega delovanja knjižnice v Brežicah (2016).

Še bolj povezana z okoljem in dostopna širšemu krogu občanov pa je postala z vzpostavitvijo Posavske potujoče knjižnice (PPK) v oktobru 2020.

Knjižnica Brežice sledi tehnološkemu razvoju: na knjigomatu od leta 2008 poteka izposoja gradiva po sistemu radiofrekvenčne identifikacije (RFID), zato si člani lahko sami izposojajo gradivo. Od junija 2017 uporabnikom omogočamo vračanje gradiva tudi izven odpiralnega časa knjižnice, in sicer s knjigomatom, ki deluje 24 ur na dan, 7 dni v tednu. Junija 2023 smo ga ob podpori ustanoviteljice Občine Brežice nadomestili z novim in brezhibno delujočim. Pred leti je bil posodobljen tudi knjigomat za izposajo gradiva v osrednji knjižnici. Članom in uporabnikom je tako omogočena velika samostojnost pri uporabi knjižničnih storitev in rokovanju z gradivom.

V letu 2021 smo uvedli podpisno tablico. Leto kasneje, 2022, so uporabniki dobili možnost prevzema gradiva izven odpiralnega časa knjižnice s paketniki, tako da sedaj lahko dostopajo še do naročenega in rezerviranega gradiva oziroma si tudi gradivo izposodijo, ko je knjižnica zaprta.

V Knjižnici Brežice želimo biti v koraku s časom, s svojo knjižnično zbirko in z aktualnimi storitvami pa se odzivamo na dražljaje iz lokalnega okolja. Tudi zato smo 1. februarja 2024 odprli svojo *Knjižnico semen*. Nosilka projekta je Goriška knjižnica Franceta

Bevka, danes pa ji sledimo tudi že mnoge druge splošne knjižnice širom države. Semena za vzpostavitev naše Knjižnice semen nam je podarilo Društvo Ajda Posavje. Izposoja domačih semen lahko člani Knjižnice Brežice pospremijo z izposajo tematske literature iz naše raznolike knjižnične zbirke. Javnost k aktivnemu samooskrbnemu delovanju v svoji skupnosti ter k ohranitvi kulturne in naravne dediščine spodbujamo tudi z organizacijo brezplačnih predavanj in drugih dogodkov.

1.2. Zakonske in druge pravne podlage, ki določajo in pojasnjujejo delovno področje Knjižnice Brežice

Zakoni:

Zakon o knjižničarstvu. Uradni list RS 87/01, 96/02 in 92/2015.

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo. Uradni list RS 77/07, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18, 8/25 in 77/25.

Zakon o obveznem izvodu publikacij. Uradni list RS 69/06 in 86/09.

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic. Uradni list RS 29/03 in 162/22.

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe. Uradni list RS 28/23.

Zakon o javni agenciji za knjigo Republike Slovenije. Uradni list RS 112/07 in 63/13.

Zakon o zavodih. Uradni list RS 12/91 in 8/96.

Zakon o lokalni samoupravi. Uradni list RS 94/07, 76/08, 79/09, 51/10, 30/18, 83/25 in 10/26.

Zakon o javnih uslužbencih (ZJU-1). Uradni list RS 32/25.

Zakon o delovnih razmerjih. Uradni list RS 21/13, 78/13, 81/19, 15/22 in 114/23.

Zakon o javnih financah. Uradni list RS 11/11, 14/13, 101/13, 13/18, 76/23 in 24/25.

Zakon o javnem naročanju. Uradni list RS 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, in 28/23.

Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah. Uradni list RS 16/07, 68/08, 110/13, 56/15, 59/19 in 130/22.

Zakon o varstvu osebnih podatkov. Uradni list RS 163/22.

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju. Uradni list RS 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 46/13, 50/14, 82/15, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22 in 38/24.

Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju. Uradni list RS 95/24.

Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025. Uradni list RS 123/23 in 12/24.

Zakon o financiranju občin. Uradni list RS 32/06, 123/06 in 57/08.

Zakon o računovodstvu. Uradni list RS 23/99.

Zakon o dohodnini. Uradni list RS 13/11, 24/12, 30/12, 75/12, 94/12, 96/13, 50/14, 23/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 158/22 in 104/24.

Zakon o varnosti in zdravju pri delu. Uradni list RS 43/11.

Podzakonski predpisi:

Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov. Uradni list RS 46/03 in 85/25.

Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture. Uradni list RS 100/03, 81/09 in 96/13.

Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede. Uradni list RS 99/24.

Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju. Uradni list RS 109/24 in 6/2026.

Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B. Uradni list RS 99/24 in 109/24.

Kolektivna pogodba za javni sektor. Uradni list RS 99/24.

Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v RS. Uradni list RS 45/94, 45/94, 39/96, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/18, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22, 99/24, 92/25 in 6/26.

Pravilnik o razvidu knjižnic. Uradni list RS 74/17.

Pravilnik o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti. Uradni list RS 65/16.

Drugi dokumenti:

Splošna uredba EU o varstvu podatkov (GDPR).

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031.

Navodila za izločanje in odpis knjižničnega gradiva Narodne in univerzitetne knjižnice z dne 12. 6. 2012.

Etični kodeks slovenskih knjižničarjev. 2025.

Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice za obdobje 2018–2028.

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Brežice. Uradni list RS 199/20 in 1/24.

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Brežice, izdaja 4.0.

Strateški načrt Knjižnice Brežice 2025–2029.

2. Poslanstvo, vizija, cilji

2.1. Poslanstvo

Smo proaktivna, uporabnikom prijazna in ustrežljiva, dostopna in kakovostna ustanova, družabni prostor za vse generacije in socialne skupine. Smo izvajalci knjižnične dejavnosti, posredniki med uporabniki in knjižničnim gradivom.

Kakovostno načrtujemo dejavnosti in sredstva za njihovo izvedbo. Učinkovito porabljamo dodeljena sredstva, spremljamo njihovo porabo in poročamo o doseženih rezultatih. Pridobivamo nove vire financiranja in skrbimo za njihovo premišljeno porabo. S skrbnostjo dobrega gospodarja upravljamo s stroški in uporabo prostorov.

Vzgajamo, izobražujemo, obveščamo, svetujemo in organiziramo kulturne prireditve. Spodbujamo bralno kulturo in vseživljenjsko učenje. Smo virtualna knjižnica. Omogočamo brezplačen dostop do podatkovnih zbirk, ki na spletu niso prosto dostopne. Skrbimo za lokalno dediščino (domoznanska zbirka). Naša knjižnica je tretji življenjski prostor.

Uporabnikom omogočamo dostop do knjižničnega gradiva in informacij v knjižnici ter na daljavo. Uporabnike učimo samostojnosti pri uporabi naših storitev. Imamo prostor za učenje in študij, za ustvarjanje, razstavljanje izdelkov in druženje.

Za izvedbo dejavnosti imamo na voljo tudi Trg Jožeta Toporišiča. Omogočamo druženje v prijetnem okolju. Smo medgeneracijski most na področjih našega delovanja.

Sodelavci v prijetnem in varnem službenem okolju delamo v dobrem delovnem vzdušju, ki spodbuja osebno in strokovno rast, medsebojno spoštovanje in strokovno pomoč. Organiziramo skupna izobraževanja in družabna srečanja. Spodbujamo nove ideje in ustvarjalnost posameznikov za njihov osebni uspeh in uspeh knjižnice.

Z drugimi knjižnicami in kulturnimi ustanovami sodelujemo pri skupnih lokalnih, nacionalnih in čezmejnih projektih ter programih. Svoje dejavnosti predstavljamo javnosti in se s tem tudi promoviramo.

Za občane in uporabnike smo pomembna javna ustanova za zadovoljevanje kulturnih, izobraževalnih in informacijskih potreb lokalnega okolja. Nenehno povečujemo kakovost storitev in uvajamo sodobne dejavnosti.

2.2. Vizija

Smo večkulturno, multimedijsko in informacijsko središče. Samostojno in s povezovanjem dosegamo skupne cilje v korist lokalnega in širšega okolja. Naša knjižnica je fizični in virtualni prostor za vse generacije in socialne skupine. Vsa naša dejanja zadovoljujejo sedanje potrebe in ohranjajo kakovosten življenjski prostor za prihodnje rodove. Smo proaktivni in inovativni, živimo z lokalnim okoljem in okolje z nami.

2.3. Vrednote

Partnerstvo

Povezujemo se in gradimo partnerski odnos z zunanjimi in notranjimi deležniki. Temelj partnerstva so raznolikost, enakost in vključenost. Pri dogovarjanju o skupnih ciljih upoštevamo strokovnost, izkušnje in potrebe okolja. Rezultat mora biti v zadovoljstvo vseh sodelujočih partnerjev in družbe.

Inovativnost

Smo iznajdljivi in fleksibilni. Naše rešitve so izvirne. Drug drugega spodbujamo k izboljšanju obstoječega, ustvarjalnosti in inovativnosti.

Kakovost

Zagotavljamo kakovostno knjižnično zbirko in storitve, ustrezne ciljnim skupinam uporabnikov. Pri delu smo zavzeti, natančni, vztrajni, dostopni uporabnikom in proaktivni. Naša knjižnica je okolju in uporabnikom prijazna.

Odličnost odnosov

Odličnost notranjih in zunanjih odnosov gradimo na spoštovanju, zaupanju, sprejemanju, iskrenosti, prijaznosti, sodelovanju in komuniciranju.

Vsestranski razvoj

Spremembe v lokalnem in globalnem okolju so naš izziv. Stalno se razvijamo, širimo svoja obzorja in obzorja drugih za trajnostno prihodnost.

2.4. Strateški cilji 2025–2029

Strateška področja:

1. Dostopnost storitev
2. Storitve za navdih, učenje in srečevanja vseh generacij
3. Notranje okolje
4. Promocija knjižnice
5. Povezovanja in sodelovanja

2.4.1. Dostopnost storitev

Opis trenutnega stanja

Knjižnica Brežice je 10 mesecev odprta 55,5 ur tedensko, 37,5 ur tedensko pa v mesecu juliju in avgustu. Skupno število ur odprtosti osrednje Knjižnice Brežice in kolekcije premične zbirke Cerklje ob Krki je letno 2.834,5 ure. Čas odprtosti PPK je 20 ur mesečno za občino Brežice.

V sodelovanju z matično ustanovo imamo kolekcijo premične zbirke v Vojašnici Jerneja Molana Cerklje ob Krki. Odprta je en dan v tednu (5 ur tedensko). Izposajo omogočamo tudi varovancem Doma upokojencev Brežice.

Imamo svojo spletno stran, Facebook, Instagram in YouTube kanal. Spletna stran omogoča oddaljen dostop do različnih podatkovnih baz in drugih informacijskih virov (npr. e-knjige, zvočne knjige). V letu 2023 smo jo posodobili in prilagodili za ranljive skupine uporabnikov. Na spletu lahko člani preko Moje knjižnice podaljšujejo, naročajo, rezervirajo in prekličejo naročeno/rezervirano gradivo, pregledujejo stanje na svojem članskem kartonu, izvedejo medknjižnično naročilo ter plačujejo terjatve/dolgove. Omogočamo tudi spletni vpis. Mobilno različico ponuja spletna aplikacija mCOBISS.

Izposajo izvajamo s sistemom radiofrekvenčne identifikacije (RFID). Člani si gradivo samostojno izposojajo in podaljšujejo preko knjigomata. Ta je bil v osrednji knjižnici pred leti posodobljen. Od poletja 2017 je uporabnikom 24 ur na dan, 7 dni v tednu na voljo knjigomat za vračilo knjižničnega gradiva (z novim nadomeščen junija 2023). Od leta 2022 paketniki omogočajo izposajo naročenega/rezerviranega gradiva 24/7. Članom in uporabnikom je tako omogočena popolna samostojnost pri izposoji in vračilu gradiva tudi v času, ko je knjižnica (že) zaprta.




Knjižnica poleg izposoje gradiva omogoča tudi uporabo gradiva v knjižnici. Uporabnikom je na voljo dostop do računalnikov, svetovnega spleta (tudi brezžična povezava) in preslikovalnika. Nudimo možnost tiskanja, fotokopiranja, medknjižnične izposoje in obiskovanja različnih oblik knjižne in knjižnične vzgoje ter drugih prireditev. Razstave so v naših knjižničnih prostorih na ogled skozi vse leto. Deloma izvajamo tudi digitalizacijo domoznanskih vsebin.

Z vzpostavitvijo delovanja Posavske potujoče knjižnice smo knjižnično mrežo razširili na področje celotne občine Brežice.

Z željo, da tudi starejšim (nad 65 let) in nemobilnim občanom občine Brežice omogočimo dostop do knjig in branja, smo junija 2023 v sodelovanju z Zavodom Sopotniki – enoto Brežice ter Zavodom za podjetništvo, turizem in mladino Brežice uresničili storitev *Knjiga na dom*.

Februarja 2024 je v naših knjižničnih prostorih z delovanjem začela tudi Knjižnica semen, katere nosilka je Goriška knjižnica Franceta Bevka.

Razvojne usmeritve

-  Izpolnjevanje minimalnega pogoja za letni prirast gradiva.
-  Obogatitev virtualne knjižnice.
-  Razširitev knjižnice kot tretjega življenjskega prostora.








2.4.2. Storitve za navdih, učenje in srečevanje vseh generacij

Opis trenutnega stanja

Imamo domoznansko zbirko, ki vključuje rastočo zbirko del dr. Jožeta Toporišiča in stalno razstavo povojnega razvoja Knjižnice Brežice v Dvorani Savice Zorko.

Samostojno in v sodelovanju z drugimi organiziramo in izvajamo različne oblike bralnega in informacijskega opismenjevanja ter bogato in raznovrstno prireditveno dejavnost za vse starostne skupine uporabnikov.

Razvojne usmeritve

-  Dediščinska pismenost.
-  Širimo obzorja.
-  Načrtno zbiranje in redna obdelava domoznanskega gradiva.
-  Trajnostna naravnost.
-  Promocija branja.
-  Aktivno vključevanje starejših.
-  Spodbujanje kreativnega izražanja.




2.4.3. Notranje okolje

Opis trenutnega stanja

Leta 2005 smo pridobili dodatni prostor za samostojni mladinski oddelek. Leta 2006 pa se je z dozidavo še povečal prostor za knjižnično dejavnost, tako da je sedaj na razpolago približno 2.000 m². Leta 2016 smo prenovili prostore domoznanske zbirke na strokovnem oddelku Knjižnice Brežice, pred leti dodali police na leposlovnem in strokovnem oddelku, v letu 2025 pa preuredili še mladinski oddelek in pridobili osebno dvigalo.

COBISS, spletna stran, Facebook in intranet so viri informacij za zaposlene. Zaradi razvoja strokovnih znanj in družbenih ter tehnoloških sprememb se pojavljajo potrebe po stalnem izobraževanju in prenosu znanj kakor tudi potrebe po sodelovanju zaposlenih in oddelkov na ravni Knjižnice. Predvsem pa je potrebno zagotoviti zadostno število strokovnih delavcev, saj ob trenutni kadrovski zasedbi zaradi kadrovske podhranjenosti ne zmoremo več tako kakovostno opravljati svojih delovnih nalog in izvrševati našega poslanstva.

Razvojne usmeritve




-  Učinkovitejša uporaba objekta.
-  Dvig kakovosti znanj in obveščanja ter sodelovanja zaposlenih.
-  Prijava in/ali sodelovanje Knjižnice Brežice na različnih razpisih.

2.4.4. Promocija knjižnice

Opis trenutnega stanja

Potencialne uporabnike o svojih storitvah obveščamo na tiskanih in virtualnih virih znotraj in zunaj knjižnice. K prepoznavnosti knjižnice v lokalnem okolju prispevajo številne raznolike oblike bralnega in informacijskega opismenjevanja za vse starostne skupine, v širši javnosti pa razna strokovna in druga srečanja ter obiski. Z uporabo prostorov Knjižnice Brežice (Dvorane Savice Zorko in e-knjižnice) zunanji uporabniki prostorov in njihovi obiskovalci spoznajo tudi knjižnico.

Razvojne usmeritve




-  Z aktivnostmi zunaj svojih prostorov želimo biti bolj prisotni v lokalnem okolju.
-  Izboljšati želimo obveščenost svojih že obstoječih in tudi potencialnih uporabnikov.
-  Večja prepoznavnost knjižnice in njenih storitev (tudi) izven občinskega središča.

2.4.5. Povezovanja in sodelovanja

Opis trenutnega stanja

Veliko sodelujemo z različnimi javnimi zavodi, društvi, založbami ter drugimi ustanovami in tudi posamezniki v lokalnem okolju, največ na vzgojno-izobraževalnem in kulturnem področju. Večino programov smo uresničili na podlagi povezovanj.

Razvojne usmeritve

-  S pomočjo partnerjev želimo izvesti čim več projektov, kar ima za posledico širšo ponudbo, večjo količino opravljenega dela in manjše stroške izvedbe.
-  Društva iz lokalnega okolja spoznajo javni zavod Knjižnico Brežice in sodelujejo z njo.
-  Izvajanje dejavnosti, ki nas bodo povezale z novimi partnerji.

3. Organizacija dejavnosti

Knjižnica Brežice je osrednja splošna knjižnica, ki opravlja javno službo na področju knjižnične dejavnosti za 24.387 prebivalcev (na dan 1. 7. 2025) na območju občine Brežice. Knjižnica ima kolekcijo gradiva v Vojašnici Jerneja Molana Cerklje ob Krki, ki je od novembra 2004 namenjena tudi krajanom. Od oktobra 2020 Posavska potujoča knjižnica obiskuje načeloma 26 postajališč v občini Brežice.

V osrednji knjižnici, kolekciji premične zbirke in na PPK gradivo izposojamo računalniško s programom COBISS Lib.

3.1. Prostorske možnosti

Knjižnica razpolaga z 2.029 m², od tega je za knjižnično dejavnost (izposoja, skladišče, pisarne) namenjenih 1.674 m². Skupaj je za knjižnično dejavnost v Brežicah in Cerkljah ob Krki namenjenih 1.909,75 m².

3.2. Tehnična in druga oprema

Skupno je v osrednji knjižnici uporabnikom na voljo 22 računalnikov. Od tega je v e-učilnici na voljo 10 računalnikov, na leposlovnem oddelku 6 računalnikov, na strokovnem ter leposlovnem oddelku po 1 računalnik za iskanje gradiva, na mladinskem oddelku 2 računalnika in na strokovnem oddelku 1 računalnik za e-vire. Vsi računalniki omogočajo dostop do svetovnega spleta. Na leposlovnem in strokovnem oddelku se nahajata predstavitvena zaslona. Na leposlovnem oddelku 1 računalnik izključno za uporabnike Knjižnice semen. Knjižnica je v letu 2025 nabavila Boox bralnik za e-knjige. Knjižnica uporabnikom brezplačno nudi wi-fi omrežje.

Zaščito gradiva, hitrejšo in tudi samostojno izposajo ter vračanje gradiva omogoča RFID-tehnologija. Vključuje opremo gradiva z RFID-nalepkami, zaščitna vrata, dve delovni postaji za knjižničarje izposojevalce in knjigomata: enega za samostojno izposajo gradiva v času odprtosti knjižnice, drugega za vračilo gradiva 24 ur na dan, 7 dni v tednu. V letu 2022 smo kupili 12 paketnikov za prevzem rezerviranega in naročenega knjižničnega gradiva izven odpiralnega časa knjižnice.

V letu 2025 je bila najpomembnejša pridobitev osebno dvigalo in preureditev mladinskega oddelka. Dvorano Savice Zorko smo opremili s slušno zanko, glavni pult na leposlovju pa s premično slušno zanko.

3.3. Knjižnični delavci

3.3.1. Kadrovski načrt

Knjižnica Brežice v letu 2026 zaposluje 12,7 delavca, od tega 8,5 strokovnega delavca in 4,2 upravno-tehničnega delavca:

- direktor	1 delavec
- strokovni sodelavec VII/1	1 delavec
- glavni računovodja VII/1	0,5 delavca
- računovodja VI	0,2 delavca
- manipulant V	0,5 delavca
- čistilec II	1 delavec
- bibliotekar VII/1	1 delavec
- bibliotekar VII/2	6 delavcev
- knjižničar V	1,5 delavca

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. januar tekočega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januar naslednje leto
1. Državni proračun	0	0
2. Proračun občin	12,7	12,7
3. ZZS in ZPIZ	0	0
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0	0
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0
7. Sredstva prejetih donacij		
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0	0
9. Sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 – ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25)	0	0
10. Sredstva iz sistema javnih del	0	0
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti	0	0

Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	12,7	12,7
Skupno število zaposlenih iz 1., 2., 3. in 4. točke	12,7	12,7
Skupno število zaposlenih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke	0	0

3.3.2. Izobraževanje

Če želimo slediti razvoju, se moramo nenehno izobraževati. Načrtujemo izobraževanje tako na strokovnem področju kakor tudi pri delu s strankami ter na poslovnem področju. Na poslovnem področju se izobražujejo direktorica, strokovni sodelavec ter računovodkinja. Direktorica se udeležuje sestankov, posvetov in drugih oblik, ki jih pripravljajo splošne knjižnice, NUK in Združenje splošnih knjižnic Slovenije, upravna delavca pa izobraževanj na področju računovodstva ter pravno-kadrovskih zadev. Za vse delavce načrtujemo strokovna izpopolnjevanja in usposabljanja, ki jih organizirajo zlasti NUK, IZUM, Zveza bibliotekarskih društev Slovenije in regijska društva, Združenje splošnih knjižnic Slovenije, Mestna knjižnica Ljubljana ter osrednja območna knjižnica, tj. Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto.

4. Programska usmeritev

Javni interes na področju knjižnične dejavnosti bo Knjižnica Brežice zagotavljala z lastnim gradivom in z gradivom, do katerega bo posredovala dostop, ter z dejavnostmi na področju kulture, vzgoje, izobraževanja in prostega časa ter s storitvami, ki jih uporabnikom zagotavlja skladno z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic. Knjižnica Brežice deluje kot informacijsko, kulturno, izobraževalno in socialno središče ter aktualna domoznanska zbirka, v kateri se zbira, hrani in omogoča dostop do gradiv za lokalne študije.

4.1. Knjižnično gradivo

Nakup gradiva je odvisen od sredstev, ki jih prispevata Občina Brežice in Ministrstvo za kulturo ter cene gradiva, potreb lokalnega okolja in ponudbe na založniškem trgu. Občina Brežice bo v letu 2026 za nakup gradiva namenila 59.434,00 evrov (od tega za Knjižnico Brežice 51.000,00 evrov, za PPK 8.434,00 evrov), Ministrstvo za kulturo 28.715,00 evrov. Prav tako bomo od teh sredstev 750,00 evrov prispevali za PPK. Skupna sredstva za nakup knjižničnega gradiva so načrtovana v višini 88.149,00 evrov. Za Knjižnico Brežice bo od tega namenjenih 78.965,00 evrov.

Gradivo za PPK nabavlja Valvasorjeva knjižnica Krško s sredstvi, ki jih prispevajo sodelujoče knjižnice in Občine. Brežice bodo iz občinskih in ministrskih sredstev v letu 2026 prispevale 9.184,00 evrov.

V Knjižnici Brežice bomo dopolnili knjižnično zbirko, da bodo imeli uporabniki možnost dostopa do aktualnega, kakovostnega ter vsebinsko raznolikega gradiva na različnih medijih (vključno z zvočnimi in e-knjigami ter ostalimi e-viri). Naš cilj je graditi kakovostno knjižnično zbirko, ki bo zlasti aktualna ter prilagojena ugotovljenim potrebam okolja.

S tem zneskom načrtujemo nakup 2.821 fizičnih enot knjižničnega gradiva (knjige, serijske publikacije, neknjižno gradivo). Omogočili bomo dostop do e-knjig na platformi COBISS Ela (po predvidevanjih nacionalne koordinatorke bo zbirka e-knjig štela okoli 3.500 naslovov). Stroški za e-knjige so odvisni od števila izposoj. Načrtujemo tudi nakup 150 naslovov/licenc zvočnih knjig Audibook. Člani bodo lahko brezplačno dostopali do 780 različnih naslovov v slovenskem jeziku.

V sodelovanju z ostalimi knjižnicami dolenskega območja bomo sofinancirali nakup in s tem omogočili dostop do različnih baz podatkov oz. e-virov (PressReader, EbscoH, Britannica, Kanopy). Prav tako bomo s samostojnim nakupom omogočili digitalni dostop do različnih spletnih časopisov (Delo, Dnevnik, HR&M, Ona plus, Podjetje in delo, Sodobna pedagogika, Večer in drugi).

Poleg nakupa načrtujemo še obdelavo 450 enot podarjenega gradiva, ki jih prispevajo uporabniki in založniki. Skupno načrtujemo 3.271 enot prirasta fizičnega gradiva.

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Uradni list RS 28/23) v 8. členu določa obseg in dopolnjevanje knjižničnega gradiva. Obseg je ustrezen, če ima knjižnica najmanj 3,7 enote na fizičnih nosilcih na potencialnega uporabnika, kar za Knjižnico Brežice znaša 88.856 enot. Prirast je ustrezen, ko splošna knjižnica dopolnjuje knjižnično zbirko z letnim prirastom aktualnega monografskega knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih najmanj v obsegu najmanj 150 enot na 1.000 potencialnih uporabnikov, kar za Knjižnico Brežice znaša 3.602 enoti in je 1.108 enot premalo glede na izpolnjevanja pogojev po Pravilniku.

Na podlagi Strokovnih priporočil in standardov za splošne knjižnice za obdobje 2018–2028 je priporočena letna stopnja prirasta knjig in brošur vsaj 250 enot na 1.000 prebivalcev, kar bi za Knjižnico Brežice pomenilo 6.003 enote.

Stopnja prirasta knjižničnega gradiva je praviloma usklajena s stopnjo odpisa, da se zagotovi primeren obseg, aktualnost in kakovost knjižnične zbirke.

Vse gradivo, ki se nabavi, se sproti obdela. Gradivo za domoznansko zbirko se načrtno zbira, ureja ter predstavlja javnosti. Obdelujejo se tudi članki z domoznanskimi vsebinami.

4.2. Izposoja gradiva in informacijska dejavnost

Vsa dejavnost knjižnice je namenjena uporabnikom. Pod enakimi pogoji jim zagotavljamo dostop do knjižničnega gradiva in informacijskih virov ter uporabo le-teh. Dostop jim omogočamo z ustreznim odpiralnim časom v osrednji knjižnici in enoti. V letu 2026 načrtujemo 200.000 vseh izposojenih enot in skupno 70.000 fizičnih ter 480.000 virtualnih obiskov.

Uporabnikom knjižnice nudimo svetovanje in pomoč pri samostojnem iskanju po informacijskih virih na oddelku za mladino in oddelkih za odrasle. Naš namen je uporabnike usposobiti za samostojno uporabo knjižnice. Osnovnošolsko in srednješolsko mladino ob obiskih knjižnice seznanjamo s postavitvijo gradiva, iskanjem gradiva po katalogu in na policah, za osnovnošolce in srednješolce pripravljamo ure informacijskega opismenjevanja. Knjižnica Brežice svojim uporabnikom nudi brezplačno uporabo računalnikov, brezplačen dostop do spleta in elektronske pošte ter iskanje po lokalnem in vzajemnem katalogu.

Knjižnica Brežice omogoča dostop do naslednjih podatkovnih baz:

- EbscoHost (polna besedila strokovnih člankov iz različnih tujih revij);
- Britannica (enciklopedija, ki omogoča dostop do člankov, novic, biografij, zemljevidov ...);
- COBISS Ela (javna platforma za izposajo e-knjig);
- Audibook (portal z zvočnimi e-knjigami);
- dLib (spletni portal za dostop do slovenskega digitaliziranega znanja in kulturnih zakladov);
- Kamra (spletni portal digitalizirane kulturne dediščine slovenskih pokrajin; del portala je tudi Album Slovenije);
- Europeana (dostop do knjig, slik, filmov, muzejskih eksponatov in arhivskih zapiskov, digitaliziranih po vsej Evropi);
- spletni časopisi (PressReader in 19 slovenskih);
- portal Dobreknjige.si (spletni portal s priporočilno kakovostno literaturo);
- Evropska knjižnica TEL (skupen portal 48 evropskih nacionalnih knjižnic in njihovih zakladov v 35 jezikih);
- Obrazi slovenskih pokrajin (spletni biografski leksikon znanih osebnosti slovenskih pokrajin ter Slovencev v zamejstvu in po svetu);
- Kanopy (e-zbirka filmov);
- Slstory (spletni portal slovenskega zgodovinopisja).

Do baz se dostopa v knjižnici in na daljavo.

Uporabniki lahko dostopajo tudi do elektronskega referenčnega servisa Vprašaj knjižničarja.

Uporabniki so o dogajanju v knjižnici obveščeni preko spletne strani, z obveščanjem na elektronske naslove oseb, naročenih na knjižnična obvestila, ter preko družbenega omrežja Facebook.

COBISS Ela je spletna platforma za izposajo e-knjig. Knjige ponudnika COBISS Ela je mogoče prebirati na osebnih računalnikih, mobilnih napravah in nekaterih bralnikih e-knjig.

Od decembra 2020 našim članom omogočamo tudi brezplačno izposajo zvočnih knjig na mobilnih napravah s pomočjo aplikacije Audibook.

S Fakulteto za turizem UM imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju, po kateri Knjižnica Brežice zagotavlja: ustrezen prostor za izvajanje knjižnične dejavnosti; kader, ki v času odprtosti Knjižnice Brežice izvaja knjižnične storitve; vzdrževanje prostora, opreme in knjižničnega gradiva; izvajanje knjižničnih storitev (izposoja, rezervacija, podaljševanje, sprejemanje in urejanje vrnjenega knjižničnega gradiva, priprava naročenega gradiva, iskanje informacij in medknjižnična izposoja).

4.3. Posebne oblike dela z mladimi in odraslimi

Skladno s 16. členom Zakona o knjižničarstvu smo splošne knjižnice v okviru javne službe dolžne organizirati posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture. Z najrazličnejšimi dejavnostmi nagovarjamo uporabnike in obiskovalce vseh starosti. Za leto 2026 načrtujemo izvedbo najmanj na

nivoju povprečja zadnjih treh let, kar v številkah znaša približno 420 programov za otroke in odrasle ter 11.500 obiskovalcev¹.

V knjižnici nas bodo skozi vse leto obiskovale skupine iz vrtcev in razredi iz osnovnih šol brežiške občine. Tiste vrtčevske skupine oziroma razrede, ki nimajo možnosti obiska v knjižničnih prostorih, bo obiskala knjižničarka (KNJIŽNIČARKA NA OBISKU). Za najmlajše organiziramo BRALNO MAVRICO, program, kjer skupaj s starši/skrbniki, vzgojitelji in učitelji otroke seznanjamo s knjigami in jih tako vodimo po brezmejnem svetu znanja in zabave. Ob zaključku bomo najuspešnejše nagradili z ogledom predstave. Bralna sezona 2025/2026 je že enaindvajseta zapovrstjo. Brezplačno predstavo za najmlajše organiziramo tudi ob kulturnem prazniku in dnevu slovenskih splošnih knjižnic. Med dejavnosti, ki jih osnovne šole brežiške občine lahko vključijo v svoje letne delovne načrte sta še dejavnosti SPOZNAJMO PESNIKA/PISATELJA in ZAKLADI DOMAČEGA KRAJA – DOMOZNANSTVO. Vsebinsko obeh pripravimo glede na želje oziroma starost udeležencev. Za učence od 1. do vključno 3. razreda izvajamo KNJIŽNO IN KNJIŽNIČNO VZGOJO, v okviru katere udeležence seznanimo s knjigami, knjižnico in rokovanjem z gradivom. Po končanem prvem triletju osnovnošolskega izobraževanja zvesti bralci lahko sodelujejo v LOVU ZA KNJIŽNIM ZAKLADOM. V zabavnem in poučnem kvizu KAKO DOBRO POZNAM ANDERSENA? petošolci spoznavajo znanega danskega pravljicarja Hansa Christiana Andersena, šestošolci pa tujejezične kulture, jezike in pisave v sklopu dejavnosti MINI BOLOGNA. Sedmošolci se vključujejo v vseslovenski program RASTEM S KNJIGO, v katerem jih seznanimo s splošno knjižnico in sistemom COBISS Plus. Za osmošolce organiziramo FRANCETA PREŠERNA KNJIŽNIČNI ŽUR. Devetošolce spodbujamo, da pobrskaajo po ljudskem slovstvu in se udeležijo kviza ČAROBNI SVET PRETEKLOSTI. Za osnovnošolce, predvsem tretje vzgojno-izobraževalno obdobje, izvajamo še dejavnost RASTEM Z E-VIRI.

K branju spodbujamo skupino uporabnikov z omejenimi sposobnostmi, jih motiviramo za obiskovanje knjižnice in navajamo na samostojno uporabo knjižnice. Učenci OŠPP tako sodelujejo pri projektu KEKČEVA BRALNA POT.

KNJIŽNA UGANKA je namenjena otrokom dveh starostnih obdobj (otrokom do 10 let in otrokom od 10 do 15 let). Na voljo je tako v fizični kot spletni obliki.

V sodelovanju s Pasjo šolo Razumeti psa na mladinskem oddelku enkrat tedensko izvajamo dejavnost BEREM KUŽKU.

Izvajamo PRAVLJICO Z USTAVRJALNICO. Dejavnost je namenjena otrokom od 3. leta starosti do vključno 3. razreda osnovne šole. Spomladi 2026 bomo začeli še z izvajanjem pravljice v angleškem jeziku.

10. junija se bomo že devetič pridružili projektu POLETAVCI – POLETNI BRALCI, ki bo potekal do vključno 10. septembra 2026. Njegov namen je spodbujanje branja med poletnimi počitnicami, izboljšanje bralnih veščin pri otrocih ter pridobitev branja kot vsakodnevne navade. Namenjen je mladim med 7. in 12. letom starosti. Malce starejše najstnike pa bomo v tem obdobju že sedmič povabili k sodelovanju v projektu NAJPOLETAVCI. Jeseni bomo prve in druge za sodelovanje nagradili z dogodkom in simboličnimi nagradami.

¹ Slednje je pri bibliopedagoških dejavnostih močno odvisno od številčnosti otrok/učencev v posamezni skupini/razredu/oddelku oziroma od »številčnosti generacije«.

Že tretjo sezono se nam mladi in odrasli lahko pridružijo v projektu BRALNI VLAK, nad katerim bdi KUD Sodobnost International.

K vseživljenjskemu branju vabimo tudi s pripravo tematskih knjižnih razstav. Večino pripravimo zaposleni sami, posamezne med njimi tudi gostimo. Posebno mesto na mladinskem oddelku ima stalna razstava MINI BOLOGNA – razstava otroških in mladinskih tujejezičnih knjig.

Varovanci Varstveno delovnega centra Leskovec, enota Brežice, sodelujejo v programu KEKČEVA BRALNA POT. Cilj programa je navajanje uporabnikov z omejenimi sposobnostmi na branje in samostojno uporabo knjižnice.

Dijaki prvih letnikov srednjih šol knjižnico in sistem COBISS Plus spoznavajo v programu RASTEM S KNJIGO. Za dijake drugih letnikov izvajamo dejavnost RASTEM Z E-VIRI, dijake tretjih letnikov pa gostimo v DOMOZNANSKI ZBIRKI, kjer se seznanijo z domoznansko dejavnostjo Knjižnice Brežice (z zgodovino, delom in življenjem ljudi iz okoliških krajev, s posebnostmi brežiške občine). Maturante povabimo na poučno predavanje zunanjih izvajalcev. Sodelujemo tudi s študenti v lokalnem okolju.

Dijaki Gimnazije Brežice lahko v tekočem šolskem letu med obveznimi izbirnimi vsebinami zase že četrtič izberejo tudi ZGODOVINSKI BRALNI KROŽEK. Slednjega v sodelovanju z gimnazijsko profesorico izvaja naš sodelavec. Sodelovanje v dejavnosti dijakom omogoča prebiranje zgodovinskih del, poglobitev šolskega znanja in urjenje v kritičnem mišljenju.

Bralno kulturo pri odraslih že šestnajsto sezono zapovrstjo razvijamo s programom POSAVCI BEREMO SKUPAJ. To je skupni nastop treh posavskih knjižnic – Knjižnice Brežice, Valvasorjeve knjižnice Krško in Knjižnice Sevnica ter Posavske potujoče knjižnice.

V sodelovanju z Domom upokojencev Brežice trinajsto leto delujeta bralna krožka LASTOVKE in MLADE LASTOVKE; srečanja so namenjena stanovalcem doma. Od januarja letos pa bralne zanesenjake v osrednji knjižnici enkrat mesečno povezujejo srečanja v okviru BRALNEGA KLUBA BRALNA NIT.

V teku je tudi že četrta sezona domoznanske bralne značke za odrasle, ki smo jo poimenovali DOMOZNANSKI KNJIŽNI ZAKLADI.

Z objavami sodelujemo na portalu KAMRA (v okviru slednjega še ALBUM SLOVENIJE), DOBREKNJIGE.SI, OBRAZI SLOVENSКИH POKRAJIN in ZAPISI SPOMINA. Uporabnike z različnimi vsebinami nagovarjamo na družbenih omrežjih (Facebook in Instagram), kanalu YouTube ter spletni strani knjižnice. Nadaljujemo z objavami domoznanskih vsebin pod skupnim imenom DOMOZNANSKI MOZAIK.

Uspešno se povezujemo in sodelujemo tudi zunaj knjižnice: s kolektivi vrtcev, osnovnih in srednjih šol brežiške občine ter drugih zavodov in društev. Tudi letos bomo izvedli vsakoletno domoznansko akcijo ZBIRAMO SPOMINE, ki jo izvajamo v sodelovanju z osrednjo območno knjižnico. V sodelovanju s splošnimi knjižnicami Dolenjske, Bele krajine in Posavja uspešno nadaljujemo z objavami na naši skupni Facebook strani. Raznolike dejavnosti potekajo tudi v povezavi s Posavsko potujočo knjižnico/na bibliobusu (obiski organiziranih skupin, prisotnost bibliobusa na posameznih prireditvah idr.).

Stalnica v naših prostorih so postala brezplačna SREČANJA zaUPAM SI, ki enkrat mesečno z vnaprej določeno temo združujejo nosečnice in mamice na porodniški. Pripravljamo jih v sodelovanju s Skupnostjo zaUPAM SI, sezona druženj pa poteka od oktobra do vključno junija prihodnje leto.

Z letošnjim februarjem smo vstopili v tretjo sezono delovanja naše KNJIŽNICE SEMEN. Nosilka projekta, ki je med našimi člani lepo zaživel, je Goriška knjižnica Franceta Bevka. Izposojajo domačih semen lahko člani knjižnice pospremiijo z izposojajo tematske literature iz naše raznolike knjižnične zbirke. Javnost k aktivnemu samooskrbnemu delovanju v svoji skupnosti ter k ohranitvi kulturne in naravne dediščine spodbujamo z organizacijo brezplačnih predavanj, delavnic in drugih dogodkov. Za najmlajše bomo še naprej izvajali dejavnost PO DOMAČA SEMENA V KNJIŽNICO SEMEN (v knjižničnih prostorih kot tudi v gosteh oziroma na terenu).

Nudimo brezplačno storitev KNJIGA NA DOM, ki je plod sodelovanja Zavoda Sopotniki, ZPTM Brežice ter naše knjižnice. Brezplačna dostava knjižničnega gradiva je namenjena nemobilnim občanom občine Brežice, ki so stari nad 65 let.

Beležimo vse več izvedb delavnic, katerih vsebine so raznolike.

Skozi vse leto sodelujemo pri obeležju raznolikih akcij in dogodkov, med njimi: Nacionalni dan branja, 40 dni brez alkohola, vseslovenska akcija Zapisi spomina, Teden vseživljenjskega učenja, Evropski teden mobilnosti in Dan brez avtomobila, Nacionalni mesec skupnega branja, Teden otroka, Rožnati oktober, Svetovni dan sladkorne bolezni, Teden slovenskih splošnih knjižnic, Nacionalni dan stripa, Festival Brati gore idr.

Jeseni bomo obeležili 80. let povojnega delovanja. V jubilejnem letu pa načrtujemo še več sodelovanj z deležniki iz lokalnega okolja tako v obliki predavanj, delavnic, tečajev kot tudi razstav in drugih vsebin.

4.4. Domoznanska dejavnost

Domoznanska zbirka je najpomembnejša zbirka vsake splošne knjižnice. Je tista, ki skrbi, da se ustvarjalnost ohranja iz roda v rod in je dostopna najširši javnosti – fizično, z digitalizacijo gradiva in na svetovnem spletu. Prinaša gradivo o zgodovini, delu in življenju ljudi iz naših krajev ter posebnostih občine Brežice. Domoznanstvo je posebna dejavnost knjižnice, ki obsega zbiranje, obdelovanje, hranjenje in promocijo knjižničnega gradiva, po vsebini, izvoru ali avtorjih povezanega z našo občino.

Sledimo cilju izgradnje kakovostne domoznanske zbirke, zato sodelujemo tako s posamezniki kot z različnimi organizacijami, ki delujejo v lokalnem okolju. V knjižnici smo ponosni na vsakega, ki oblikuje domače gnezdo naše kulture, kajti ni vseeno, kako so spletene besede. Domoznanstvo je naše srce in vsako novo delo v tej zbirki prinaša knjižnici in kraju poseben utrip.

Z objavami raznolikih domoznanskih vsebin na Facebooku knjižnice, v Domoznanskem mozaiku, na portalih Kamra (Album Slovenije), Obrazi slovenskih pokrajin, Digitalna knjižnica Slovenije (dLib.si), Europeana in aplikaciji Zapisi spomina, z letnimi izvedbami vsaj dveh domoznansko obarvanih prireditev/obeležij ter domoznanskimi razstavami, sodelovanjem pri različnih projektih/akcijah: Zbiramo spomine (splošne knjižnice Dolenjske, Bele krajine in Posavja), Dnevi evropske kulturne dediščine in Teden kulturne dediščine (Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije), Zapišimo spomine! (Zavod

Dobra pot), bibliopedagoškimi urami, digitalizacijo domoznanskega gradiva in drugimi dejavnostmi povečujemo prepoznavnost domoznanske dejavnosti v lokalnem okolju in povečujemo dostopnost do lokalno pomembnih vsebin in gradiva.

Izvajamo domoznansko bralno značko za odrasle in vseskozi načrtujemo digitalizacijo domoznanskih vsebin, obdelavo drobnih tiskov in razglednic ter lastno publicistično dejavnost.

Stalnica so obeležitve praznikov, pomembnih obletnic, nove vsebine na domoznanskem predstavitvenem zaslonu in v vitrinah ter domoznanska bibliopedagoška dejavnost.

V bodoče bi želeli izdajati domoznanski občasnik/mesečnik, ki bi prinašal domoznanske vsebine (novo domoznansko gradivo, portreti (ne)znanih Brežičanov, zgodbe brežiških stavb, zapisi o kulturni dediščini v naši občini, intervju s kakšnim starejšim občanom, predstavitev različnih domoznanskih portalov/elektronskih virov/projektov itd.). Tako bi bilo domoznansko delo Knjižnice Brežice dostopno tudi v tiskani obliki, s čimer bi se približali uporabnikom/obiskovalcem knjižnice, zlasti tistim, ki ne dostopajo do naših objav na spletu.

O navedenih in že utečenih dejavnostih domoznanske zbirke Knjižnice Brežice sproti vestno poročajo tudi lokalni in drugi mediji. Včasih jim zaposleni sami posredujemo gradivo za objavo, spet drugič nas predstavniki medijev naprosijo zanje. Javnost nagovarjamo tako s poljudnimi kot strokovnimi oziroma znanstvenimi članki. Zelo podporno pri vsem tem je tudi spletno okolje, s pomočjo katerega objave presegajo občinske, pokrajinske in tudi državne meje. Vse naštetu pa pomembno krepi prepoznavnost Knjižnice Brežice in njenih dejavnosti.

5. Finančni načrt

5.1. Prihodki in odhodki po pogodbi (od januarja do decembra)

Knjižnica Brežice v finančnem načrtu za leto 2026 izkazuje podatke glede na pridobljena izhodišča od ustanoviteljice Občine Brežice z dne 3. 3. 2026, številka 410 – 254/2025 in na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS številka 95/25 in 112/25 – ZJF – K, v nadaljevanju ZIPRS2627). Podatki za izhodišča so bili ustanoviteljici Občini dani avgusta 2025, zato bo Knjižnica Brežice glede na spremembe beležila spremembo (rebalans) finančnega načrta 2026.

V letu 2026 Knjižnica Brežice načrtuje oziroma ocenjuje 822.247,77 evra prihodka. Ustanoviteljica Občina Brežice bo prispevala 752.633,00 evrov. Knjižnica Brežice bo pridobila 40.899,77 evra iz naslova članarin in zamudnin uporabnikov, dodatna sredstva so od uporabe dvorane, prihodkov od tržne dejavnosti, ostanka prihodkov iz preteklih let ter finančnih prihodkov od obresti. Ministrstvo za kulturo bo za nakup knjižnega gradiva prispevalo 28.715,00 evrov. Od tega bo 750,00 evrov namenila za Posavsko potujočo knjižnico.

5.1.1. Stroški dela

Stroški bruto plač, prispevkov, davka na izplačane plače, regresa za letni dopust, premij dodatnega pokojninskega zavarovanja, jubilejne nagrade, odpravnine, stroški projekta romske populacije ter lastni stroški za zaposlene (nadomestilo za uporabo lastnih sredstev za delo od doma).

5.1.2. Materialni stroški

Stroški obnove tal in stopnišča, izobraževanj, promocijskih materialov in storitev, članarin, objav, oglasov, pisarniškega materiala, potrošnega materiala, vzdrževanja stavbe in opreme, pravnih storitev, prireditve, materiala in storitev ob 80. obletnici povojnega delovanja Knjižnice Brežice, reprezentance, protokolarnih daril, varstva pri delu, zdravstvenih storitev, promocije zdravja na delovnem mestu, projekta romske populacije, PPK (Posavske potujoče knjižnice) ter stroški povezani z osnovno dejavnostjo.

5.1.3. Sredstva in osnovna sredstva v obliki drobnega inventarja

Načrtujemo nakup sedmih računalnikov, mešalne mize z mikrofoni za dvorano, petindvajsetih zložljivih stolov, vozička za prireditve, optičnega čitalnika za e – učilnico, evakuacijske blazine, kontrole za registracijo delovnega časa ter mobilnega aparata. V večji vrednosti še ureditev hodnika s pohištveno opremo pri vhodu v knjižnico.

1. Iz sredstev proračuna (Občina Brežice)

Ureditev hodnika – pohištvo glavni vhod knjižnice	11.882,00 evrov
Mešalna miza in mikrofoni– dvorana Savice Zorko	1,959,00 evrov
Računalniki 6 kos	5.159,00 evrov
Skupaj	19.000,00 evrov

2. Iz lastnih sredstev preteklih let

Računalnik prenosnik	1 kom	921,00 evra
Zložljivi stol	25 kom	500,00 evra
Voziček za prireditve	1 kom	233,00 evra
Optični čitalnik za e-učilnico	1 kom	200,00 evra
Mobilni aparat	1 kom	500,00 evrov
Evakuacijska blazina	1 kom	574,00 evrov
Kontroler za registracijo delovnega časa	1 kom	572,00 evrov
Skupaj		3.500,00 evra

Skupaj investicija v osnovna sredstva **22.500,00 evra**

5.1.4. Knjižnično gradivo

V letu 2026 bosta Ministrstvo za kulturo (28.715,00 evrov) in Občina Brežice (51.000,00 evrov) ter Knjižnica Brežice iz lastnih sredstev preteklih let (100,00 evrov) skupaj prispevala 79.815,00 evrov za knjižnično gradivo. Od tega bo knjižnica del ministrskih sredstev (750,00 evrov) namenila za Posavsko potujočo knjižnico (PPK). Znesek v višini 8.434,00 evrov pa bo za PPK namenila ustanoviteljica Občina. Knjižnica Brežice pridobi nekaj knjižničnega gradiva z darovi in s prodajo rabljenih knjig (bukvarna), vendar z načrtom ni mogoče opredeliti vrednosti tega gradiva.

NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO FINANCERJIH LETNA POGODBA 2026 - REALIZACIJI

A	PRIHODKI	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	Plače		401.429,00				401.429,00
	Prispevki		65.879,00				65.879,00
	Drugi osebni prejemki		60.418,00				60.418,00
	Dodatno pokojninsko zavarovanje		7.656,00				7.656,00
	Materialni stroški		131.200,00				131.200,00
	Nakup opreme in obnova prostora		19.000,00				19.000,00
	Nakup knjižničnega gradiva	28.715,00	51.000,00				79.715,00
	Prireditve, 80. obletnica povojnega delovanja Knjižnice Brežice		14.000,00				14.000,00
	Strategija romske populacije (projekt)		2.051,00				2.051,00
	Drugi prihodki (iz preteklih let za nakup osnovnih sredstev)				3.600,00		3.600,00
	Prihodki od prihranka iz preteklega leta				699,77		699,77
	Članarine, zamudnine in ostalo (tiskovine gradiv)				28.000,00		28.000,00
	Prihodki od uporabe prostora			7.000,00			7.000,00
	Provizija od prodanih napitkov in prihodki od bukvarne					700,00	700,00
	Finančni prihodki				900,00		900,00
	SKUPAJ	28.715,00	752.633,00	7.000,00	33.199,77	700,00	822.247,77
B	ODHODKI	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	I. Stroški dela	0,00	535.382,00		1.999,77	0,00	537.381,77
	Bruto plače		401.429,00		699,77		402.128,77
	Prispevki		65.879,00				65.879,00
	Premije KDPZ		7.656,00				7.656,00
	Regres za letni dopust		20.306,00				20.306,00
	Regres za prehrano		25.641,00				25.641,00
	Prevoz na delo		4.776,00				4.776,00
	Drugi stroški dela (jubilejne, za zaposlene) neobdavčeno		9.695,00		1.300,00		10.995,00
	I. SKUPAJ	0,00	535.382,00		1.999,77	0,00	537.381,77

II. Stroški materiala in storitev	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
1. Funkcionalni stroški objektov	0,00	85.660,00	7.000,00	0,00	200,00	92.860,00
Elektrika		23.000,00				23.000,00
Voda		2.800,00				2.800,00
Komunalne storitve		2.800,00				2.800,00
Čiščenje in vzdrževanje prostorov in opreme		45.060,00	7.000,00		200,00	52.260,00
Vzdrževanje paketnikov		1.000,00				1.000,00
Zavarovalne premije		8.000,00				8.000,00
Varovanje objektov		3.000,00				3.000,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti	750,00	61.591,00	0,00	27.600,00	500,00	90.441,00
Stroški izobraževanj zaposlenih		10.000,00		0,00		10.000,00
Varstvo in zdravje pri delu, zdravniški pregledi		660,00		1.100,00		1.760,00
Pisarniško poslovanje		11.100,00		1.300,00		12.400,00
Sredstva za delo s knjižničnim gradivom, 80. obletnica povojnega delovanja		14.500,00		4.500,00	500,00	19.500,00
Sredstva za promocijo, brošuro ob 80. letnici povojnega delovanja Knjižnice		8.700,00		0,00		8.700,00
Programi, prireditve, promocije, proslava 80 let povojnega delovanja Knjižnice		14.000,00		13.700,00		27.700,00
Strategija romske populacije (projekt)		2.051,00		0,00		2.051,00
Ostali odhodki (provizije, članarine ...)		580,00		3.500,00		4.080,00
Stroški posavske potujoče knjižnice za knjižnično gradivo	750,00					750,00
Drugi stroški - zunanje storitve				3.500,00		3.500,00
3. Drugi specialni namenski stroški	27.965,00	70.000,00	0,00	3.600,00	0,00	101.565,00
Knjižnično gradivo	27.965,00	51.000,00		100,00	0,00	79.065,00
Nabava opreme računalnikov in avdiovizualne opreme		19.000,00		3.500,00		22.500,00
II. SKUPAJ	28.715,00	217.251,00	7.000,00	31.200,00	700,00	284.866,00
I. + II. SKUPAJ	28.715,00	752.633,00	7.000,00	33.199,77	700,00	822.247,77
Presežek prihodkov nad odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Presežek odhodkov nad prihodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2. Finančni načrt po načelu poslovnih dogodkov (fakturirane realizacije)

Finančni načrt oziroma ocena načrta Knjižnice Brežice za leto 2026 po načelu poslovnih dogodkov odstopa od finančnega načrta 2026 po denarnem toku za 12,07 %. Odstopanje je pri investicijah v osnovna sredstva, vključno s knjižničnim gradivom, in napredovanjih zaposlenih v plačne razrede ter nazive, ki bodo izplačani pri plačah v decembru 2026 ter pri dvigu osnovnih plač vseh zaposlenih v decembru 2026.

Ocena načrtovane realizacije za leto 2026 je 720.682,77 evra in je od realizacije 2025 višja za 6,77 %. V primerjavi z načrtom za leto 2025 je višja za 23,14 % in v primerjavi s spremembo načrta za 2025 je višja za 12,02 %.

Zvišanje je pri stroških dela (8,03 % višje od leta 2025) zaradi napredovanja zaposlenih v plačne razrede in nazive, zakonskim dvigom osnovnih plač vseh zaposlenih v juniju in decembru ter spremembe delovnega mesta. Posledično je nekoliko višja delovna uspešnost. Višja je tudi minimalna plača, ki smo jo upoštevali pri dveh zaposlenih. Glede na minimalno plačo smo zvišali tudi regres za letni dopust, prav tako sta višja tudi regresirana prehrana ter prevoz na delo. Dodatne pokojninske premije smo nekoliko zvišali glede na pretekla leta. Knjižnica Brežice je v načrtu upoštevala tudi jubilejno nagrado in odpravnino. Že znane višje zneske bruto plač, višje minimalne plače, kot so načrtovane, posledično višji regres za letni dopust in na novo uzakonjen zimski regres, skupaj s prispevki in ostalimi drugimi osebnimi prejemki, bo Knjižnica zabeležila s spremembo načrta.

Sredstva za prireditve so od leta 2025 višja za 180,00 %. Knjižnica bo oktobra 2026 obeležila 80. obletnico povojnega delovanja Knjižnice Brežice.

Ocenjena sredstva za materialne stroške so v primerjavi z realizacijo 2025 višja za 13,60 % (15.705,00 evra). Knjižnica Brežice ocenjuje za leto 2026 višje stroške (financirane s strani ustanoviteljice Občine) predvsem zaradi vzdrževanja (obnova stopnišča, ograje idr. v dvorano), glede na pridobitev novega dvigala so posledično dodatni stroški vzdrževanja, višje so tudi zavarovalne premije objekta, varovanje objekta, nekateri stroški pa so povezani z 80. obletnico povojnega delovanja Knjižnice. Ostale postavke ob morebitnih spremembah bo Knjižnica zabeležila s spremembo načrta.

Knjižnica v 2026 načrtuje vključitev oziroma seznanitev romske populacije z vsebinami že obstoječih bibliopedagoških dejavnosti. Projekt bo financirala ustanoviteljica Občina Brežice.

Lastni prihodki (prihodki od članarin, zamudnin, fotokopij) so v letu 2026 malenkostno nižji kot v letu 2025. S prihodki od uporabe prostora bo knjižnica v letu 2026 pokrila stroške povezane z večjimi vzdrževanji. V primerjavi z načrtom 2025 ter spremembo načrta 2025 so lastni prihodki nekoliko višji, od realizacije 2025 pa so prihodki od uporabe prostora nižji. Finančni prihodki (prihodki od obresti) so približno enaki letu 2025.

Knjižnica Brežice za leto 2026 načrtuje 699,77 evra pri drugih prihodkih iz preteklih let. Znesek je prihranek knjižnice od bolniških v breme delodajalca in se bo porabil za stroške dela delovne uspešnosti.

Prihodki iz tržne dejavnosti, pridobljeni od bukvarne in provizij od prodanih napitkov, so v primerjavi z načrtom 2025 enaki, ker z načrtom ni mogoče opredeliti prihodov od prodanih knjig. Pridobljeni prihodki so namenjeni za pokritje stroškov vzdrževanja ter vezavo in popravilo knjig.

Knjižnica Brežice v letu 2026 načrtuje presežek prihodov nad odhodki (približno 600,00 evrov). Presežek je namenjen predvsem plačilu davka od dohodkov pravnih oseb, morebitni preostali ostanek pa se bo preknjižil v naslednje obračunsko leto s soglasjem ustanoviteljice. Vse nastale spremembe bo Knjižnica Brežice zabeležila s spremembo načrta za leto 2026.

5.2.1. OCENA PRIHODKOV IN ODHODKOV POSLOVANJA KNJIŽNICE BREŽICE

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA 2025	OCENA REALIZACIJE 2026	INDEKS ocena realizacije 2026 Realizacija 2025
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA od 1 do 11	663.539,76	711.333,00	107,20
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	663.539,76	711.333,00	107,20
1	Dotacija Občine Brežice za materialne stroške	115.495,00	131.200,00	113,60
2	Dotacija Občine Brežice za plače, prispevke	433.474,30	467.308,00	107,81
3	Prihodki povrnjenih nadomestil in oproščenih davkov stroškov dela	17.293,26	0,00	-
4	Dotacija Občine Brežice za druge osebne prejemke (prehrana, prevoz)	26.324,97	30.417,00	115,54
6	Dotacija Občine Brežice za jubilejne nagrade, regres za LD, zimski regres	28.583,90	30.001,00	104,96
7	Dotacija Občine Brežice za KAD	7.200,72	7.656,00	106,32
8	Strategija romske populacije (projekt)	0,00	2.051,00	-
10	Dotacija Občine Brežice za prireditve, 80. let povojnega delovanja knjižnice	5.000,00	14.000,00	280,00
11	Lastni prihodki od MKI, članarin, fotokopij, zamudnin ...	29.106,80	28.000,00	96,20
12	Lastni prihodki iz tržne dejavnost (provizija kavomat, bukvarna)	1.060,81	700,00	65,99
762	B) FINANČNI PRIHODKI	859,96	900,00	104,66
763	C) DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	-
760	Č) LASNI PRIHODKI od prihrankov preteklih let	1.514,84	699,77	46,19
	D) PRIHODKI od uporabe prostora	8.344,00	7.000,00	83,89
	E) PRIHODKI DRŽAVNEGA PRORAČUNA MINISTRSTVO, PPK	750,00	750,00	100,00
	F) CELOTNI PRIHODKI POSLOVANJA A+B+C+Č+D+E+E-1	<u>675.008,56</u>	<u>720.682,77</u>	<u>106,77</u>

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA 2025	OCENA REALIZACIJE 2026	INDEKS ocena realizacije 2026 Realizacija 2025
	G) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV 460+461	155.271,94	180.838,00	116,47
460	STROŠKI MATERIALA (1-8)	48.481,51	53.373,00	110,09
1	Poraba vode in čistilnih sredstev	4.888,42	5.400,00	110,47
2	Poraba pisarniškega materiala	7.260,39	5.000,00	71,62
3	Poraba potrošnega materiala	5.910,19	5.200,00	87,98
4	Poraba materiala za vzdrževanje	755,55	600,00	79,41
5	Poraba materiala za prireditve (Lov za knjiž. zakladom, domoznanstvo)	3.027,69	3.900,00	128,81
6	Poraba električne energije	20.675,32	23.000,00	111,24
7	Stroški promocijskih materialov, brošur, zloženk, 80. let povojnega delovanja	549,00	600,00	109,29
8	Strošek porabe materiala za strategijo romske populacije (projekt)	0,00	323,00	-
9	Stroški drobnega inventarja	756,86	1.000,00	132,12
10	Stroški materiala za reprezentanco, protokolarna darila, 80. let povojnega delovanja	3.597,32	6.500,00	20,85
11	Drugi stroški (ostali stroški, delovna obleka)	310,77	1.100,00	353,96
12	Strošek knjižničnega gradiva PPK	750,00	750,00	100,00
461	STROŠKI STORITEV (1-17)	106.790,43	127.465,00	119,36
1	Storitve za vzdrževanje objekta, opreme in ureditev okolice	55.161,39	48.500,00	87,92
2	Storitve pošte, telefona in hrambe	6.217,44	7.400,00	119,02
3	Storitve komunale	2.918,37	2.800,00	95,94
4	Storitve najema opreme, vodomata	1.390,30	1.560,00	112,21
5	Storitve izobraževanja	7.589,54	10.000,00	131,76
6	Zdravstvene storitve	73,89	300,00	406,01
7	Strošek storitev za izvedbo inventure, oblikovanja, ceniki	479,74	1.000,00	208,45
8	Zavarovalne premije objektov	4.760,42	8.000,00	168,05
9	Storitve reprezentance, protokolarnih storitev, 80. let povojnega delovanja	574,89	3.000,00	521,84
10	Stroški objav, oglasov, digitalnih potrdil, logotip, grafične podobe...	1.897,17	1.700,00	89,61
11	Storitve varovanja objekta	2.582,22	3.000,00	116,18
12	Storitve promocij knjižnice, 80. let povojnega delovanja knjižnice	7.650,54	14.900,00	194,76
13	Storitve knjižne in knjižnične vzgoje, proslava ob 80. let povojnega delovanja	9.907,96	17.000,00	171,58
14	Storitve izposoje, vezave, fotokopij	413,72	1.100,00	265,88
15	Druge storitve (članarina, provizija, storitve zunanjih izvajalcev, PPK...)	4.999,36	6.080,00	121,62
16	Varstvo pri delu, prva pomoč	173,48	360,00	207,52
17	Storitve za strategijo romske populacije (projekt)	0,00	765,00	-

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA 2025	OCENA REALIZACIJE 2026	INDEKS ocena realizacije 2026 Realizacija 2025
1	2	3	4	5
	H) STROŠKI DELA skupaj del 464	514.974,58	537.444,77	104,36
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	374.615,48	401.429,00	107,16
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	58.315,16	65.879,00	112,97
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	55.663,37	60.418,00	108,54
del 464	REFUNDACIJE NADOMESTIL IN OPROŠČENI DAVKI	17.293,26	0,00	-
del 464	STROŠEK KAD	7.283,00	7.656,00	105,12
del 464	PLAČA S PRISPEVKI IN DRUGI STROŠKI DELA IZ LASTNIH SREDSTEV	1.804,31	1.099,77	60,95
del 464	STROŠEK PROJEKTA ROMSKE POPULACIJE	0,00	963,00	-
462	I) AMORTIZACIJA	0,00	0,00	-
465	J) DRUGI STROŠKI (za zaposlene, zdravje pri delu)	1.283,22	1.800,00	140,27
467	K) FINANČNI ODHODKI	0,00	0,00	-
468	L) DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	-
469	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (oslabitev)	0,00	0,00	-
	N) PORABA SREDSTEV ZA OPREMO	0,00	0,00	-
	<i>O) CELOTNI ODHODKI POSLOVANJA (G+H+I+J+K+L+M+N)</i>	<i>671.529,74</i>	<i>720.082,77</i>	<i>107,23</i>
-	<i>P) PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI CELOTNEGA POSLOVANJA (F-O)</i>	<i>3.478,82</i>	<i>600,00</i>	<i>17,25</i>

5.2.2. PRIMERJAVA NAČRTA PRIHODKOV IN ODHODKOV POSLOVANJA KNJIŽNICE BREŽICE ZA LETO 2026

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA	REALIZACIJA	REALIZACIJA	Načrt	Načrt	Načrt	INDEX
		javna služba 2025	tržna dejavnost 2025	celotnega poslovanja skupaj - 2025	javna služba 2026	tržna dejavnost 2026	celotnega poslovanja 2026	Načrt Realizacija 2026
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA od 1 do 11	646.700,53	0,00	646.700,53	711.332,77	0,00	711.332,77	109,99
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	646.700,53	0,00	646.700,53	711.332,77	0,00	711.332,77	109,99
1	Dotacija Občine Brežice za materialne stroške	115.495,00	0,00	115.495,00	131.200,00	0,00	131.200,00	113,60
2	Dotacija Občine Brežice za plače in prispevke	433.474,30	0,00	433.474,30	467.308,00	0,00	467.308,00	107,81
3	Dotacija Občine Brežice za druge osebne prejemke (prehrana, prevoz)	26.324,97	0,00	26.324,97	30.417,00	0,00	30.417,00	115,54
4	Dotacija Občine Brežice za jubilejne nagrade, regres	28.583,90	0,00	28.583,90	30.001,00	0,00	30.001,00	104,96
5	Dotacija Občine Brežice za KAD	7.200,72	0,00	7.200,72	7.656,00	0,00	7.656,00	106,32
6	Dotacija Občine Brežice za prireditve, 80. let povojnega delovanja knjižnice	5.000,00	0,00	5.000,00	14.000,00	0,00	14.000,00	280,00
7	Dotacija Občine za strategijo romske populacije (projekt)	0,00	0,00	0,00	2.051,00	0,00	2.051,00	0,00
9	Lastni prihodki od MKI, članarin, zamudnin ...	29.106,80	0,00	29.106,80	28.000,00	0,00	28.000,00	96,20
10	Lastni prihodki - prihranek preteklega leta	1.514,84	0,00	1.514,84	699,77	0,00	699,77	46,19
11	Lastni prihodki tržna dejavnost	0,00	1.060,81	1.060,81	0,00	700,00	700,00	65,99
12	Lastni prihodki uporabnina	8.344,00	0,00	8.344,00	7.000,00	0,00	7.000,00	83,89
762	B) FINANČNI PRIHODKI	859,96	0,00	859,96	900,00	0,00	900,00	104,66
763	C) DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
760	C) DRUGI PRIHODKI - povrnjenih nadomestil in oproščenih davkov	17.293,26	0,00	17.293,26	0,00	0,00	0,00	0,00
	C) PRIHODKI DRŽAVNEGA PRORAČUNA	750,00	0,00	750,00	750,00	0,00	750,00	100,00
	F) CELOTNI PRIHODKI POSLOVANJA							
	A+B+C+Č+D+E+E-1	<u>673.947,75</u>	<u>1.060,81</u>	<u>675.008,56</u>	<u>719.982,77</u>	<u>700,00</u>	<u>720.682,77</u>	<u>106,77</u>

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA javna služba 2025	REALIZACIJA tržna dejavnost 2025	REALIZACIJA celotnega poslovanja skupaj - 2025	Načrt javna služba 2026	Načrt tržna dejavnost 2026	Načrt celotnega poslovanja 2026	INDEX Načrt 2026 Realizacija 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	G) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV 460+461	154.211,13	1.060,81	155.271,94	180.138,00	700,00	180.838,00	116,47
460	STROŠKI MATERIALA (1-8)	47.988,01	493,50	48.481,51	53.373,00	0,00	53.373,00	110,09
1	Poraba vode in čistilnih sredstev	4.888,42	0,00	4.888,42	5.400,00	0,00	5.400,00	110,47
2	Poraba pisarniškega materiala	7.260,39	0,00	7.260,39	5.000,00	0,00	5.000,00	68,87
3	Poraba potrošnega materiala	5.416,69	493,50	5.910,19	5.200,00	0,00	5.200,00	87,98
4	Poraba materiala za vzdrževanje	755,55	0,00	755,55	600,00	0,00	600,00	79,41
5	Poraba materiala za knjižno in knjižnično vzgojo za mladino in odrasle	3.027,69	0,00	3.027,69	3.900,00	0,00	3.900,00	128,81
6	Poraba električne energije	20.675,32	0,00	20.675,32	23.000,00	0,00	23.000,00	111,24
7	Strošek porabe materiala za projekt romske populacije	0,00	0,00	0,00	323,00	0,00	323,00	-
8	Stroški brošure, zloženke in promocije	549,00	0,00	549,00	600,00	0,00	600,00	109,29
9	Stroški drobnega inventarja	756,86	0,00	756,86	1.000,00	0,00	1.000,00	132,12
10	Poraba materiala za reprezentanco, protokolarna darila, 80.let povojnega delovanja	3.597,32	0,00	3.597,32	6.500,00	0,00	6.500,00	180,69
11	Drugi stroški (ostali stroški, delovna obleka ...)	310,77	0,00	310,77	1.100,00	0,00	1.100,00	353,96
13	Strošek knjižničnega gradiva PPK	750,00	0,00	750,00	750,00	0,00	750,00	100,00
461	STROŠKI STORITEV (1-17)	106.223,12	567,31	106.790,43	126.765,00	700,00	127.465,00	119,36
1	Storitve za vzdrževanje objekta, opreme in ureditev okolice	54.828,58	332,81	55.161,39	48.200,00	300,00	48.500,00	87,92
2	Storitve pošte in telefona, hrambe	6.217,44	0,00	6.217,44	7.400,00	0,00	7.400,00	119,02
3	Storitve komunale	2.918,37	0,00	2.918,37	2.800,00	0,00	2.800,00	95,94
5	Storitve izobraževanja	7.589,54	0,00	7.589,54	10.000,00	0,00	10.000,00	131,76
6	Zdravstvene storitve	73,89	0,00	73,89	300,00	0,00	300,00	406,01
7	Storitve projekta romska populacija	0,00	0,00	0,00	765,00	0,00	765,00	-
8	Zavarovalne premije objektov	4.760,42	0,00	4.760,42	8.000,00	0,00	8.000,00	168,05
9	Storitve reprezentance, 80. let povojnega delovanja knjižnice	574,89	0,00	574,89	3.000,00	0,00	3.000,00	521,84
10	Stroški objav, oglasov, digitalnih potrdil, odvetniške storitve	2.376,91	0,00	2.376,91	1.700,00	0,00	1.700,00	71,52
11	Storitve varovanja objekta	2.582,22	0,00	2.582,22	3.000,00	0,00	3.000,00	116,18
12	Storitve promocij knjižnice, 80. let povojnega delovanja knjižnice	7.650,54	0,00	7.650,54	14.900,00	0,00	14.900,00	194,76
13	Storitve knjižne in knjižnične vzgoje	9.907,96	0,00	9.907,96	17.000,00	0,00	17.000,00	171,58
14	Storitve izposoje, vezave, fotokopij	179,22	234,50	413,72	700,00	400,00	1.100,00	265,88
15	Druge storitve (članarina, provizija, oblikovanja, storitve zunanjih izvajalcev ...)	4.999,36	0,00	4.999,36	7.080,00	0,00	7.080,00	141,62
16	Storitve uporabe opreme, vodomata	1.390,30	0,00	1.390,30	1.560,00	0,00	1.560,00	112,21
17	Varstvo pri delu	173,48	0,00	173,48	360,00	0,00	360,00	207,52

Členitev podskupin kontov	BESEDILO	REALIZACIJA javna služba 2025	REALIZACIJA tržna dejavnost 2025	REALIZACIJA celotnega poslovanja skupaj - 2025	Načrt javna služba 2026	Načrt tržna dejavnost 2026	Načrt celotnega poslovanja 2026	INDEX Načrt 2026 Realizacija 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	H) STROŠKI DELA skupaj del 464	514.974,58	0,00	514.974,58	537.444,77	0,00	537.444,77	104,36
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	374.615,48	0,00	374.615,48	401.429,00	0,00	401.429,00	107,16
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	58.315,16	0,00	58.315,16	65.879,00	0,00	65.879,00	112,97
del 464	DRUGI STROŠKI DELA (Kad, regres za LD, jubilejna, prehrana, prevoz)	62.946,37	0,00	62.946,37	68.074,00	0,00	68.074,00	108,15
del 464	DRUGI STROŠKI (Refundacije nadomestil in oproščeni davki)	17.293,26	0,00	17.293,26	0,00	0,00	0,00	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA (Lastni)	1.804,31	0,00	1.804,31	1.099,77	0,00	1.099,77	60,95
del 464	DRUGI STROŠKI DELA - Projekt romske populacije	0,00	0,00	0,00	963,00	0,00	963,00	-
	I) AMORTIZACIJA drobni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
465	J) DRUGI STROŠKI (za zaposlene, zdravje pri delu)	1.283,22	0,00	1.283,22	1.800,00	0,00	1.800,00	140,27
467	K) FINANČNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
468	L) DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	<u>O) CELOTNI ODHODKI POSLOVANJA (G+H+I+J+K+L+M+N)</u>	<u>670.468,93</u>	<u>1.060,81</u>	<u>671.529,74</u>	<u>719.382,77</u>	<u>700,00</u>	<u>720.082,77</u>	107,23
-	<u>P) PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI CELOTNEGA POSLOVANJA (F-O)</u>	<u>3.478,82</u>	<u>0,00</u>	<u>3.478,82</u>	<u>600,00</u>	<u>0,00</u>	<u>600,00</u>	17,25

**5.2.3. VSEBINSKI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV POSLOVANJA 2026 V PRIMERJAVI Z NAČRTOM IN SPREMEMBO NAČRTA
KNJIŽNICE BREŽICE 2025**

3	NAČRT 2025	SPREMEMBA NAČRTA 2025	NAČRT 2026	INDEKS S SPREMEMBO NAČRTA	INDEKS Z NAČRTOM
PRIHODKI	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/26	2025/2026	2025/2026
Nakazilo občinskega proračuna	546.495,00	602.600,37	666.582,00	110,62	121,97
Nakazilo občinskega proračuna - sofinanciranje prireditev, 80let povojnega delovanja knjižnice	5.000,00	5.000,00	14.000,00	280,00	280,00
Nakazilo občinskega proračuna - strategija romske populacije (projekt)	-	-	2.051,00	-	-
Lastni prihodki uporabnina	5.500,00	6.000,00	7.000,00	116,67	127,27
Članarine, MKI, zamudnine ...	26.000,00	26.000,00	28.000,00	107,69	107,69
Prihodki državnega proračuna za PPK	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
Prihodki preteklih let	-	1.515,00	699,77	46,19	-
Drugi prihodki	800,00	800,00	900,00	112,50	112,50
Prihodki od tržne dejavnosti	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00
SKUPAJ	585.245,00	643.365,37	720.682,77	112,02	123,14
MATERIALNI STROŠKI	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/26	INDEKS	INDEKS
Medknjižnična izposoja	160,00	160,00	200,00	125,00	125,00
Poraba pisarniškega materiala	2.600,00	4.700,00	5.000,00	106,38	192,31
Poraba potrošnega materiala	5.300,00	5.500,00	5.200,00	94,55	98,11
Stroški elektrike	40.685,00	23.685,00	23.000,00	97,11	56,53
Stroški porabe čistil in vode	5.300,00	5.300,00	5.400,00	101,89	101,89
Stroški nabave drobnega inventarja	2.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	50,00
Zavarovalne premije	6.100,00	6.100,00	8.000,00	131,15	131,15
Stroški popravil in vzdrževanja	43.410,00	49.710,00	51.660,00	103,92	119,00
Stroški varovanja objekta	2.600,00	2.600,00	3.000,00	115,38	115,38
Strošek projekta Romska populacija v občini Brežice	-	-	2.051,00	-	-
Komunalne storitve	2.800,00	2.800,00	2.800,00	100,00	100,00
Stroški poštnih in telekomunikacijskih storitev, hramba	7.300,00	7.300,00	7.400,00	101,37	101,37

MATERIALNI STROŠKI	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/25	SKUPAJ 1-12/26	INDEKS	INDEKS
Stroški izobraževanja delavcev	11.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	54,55
Stroški vezani na službene poti	2.600,00	3.600,00	4.000,00	111,11	153,85
Prevoz na delo in iz dela	4.500,00	4.743,31	4.776,00	100,69	106,13
Prehrana delavcev	20.200,00	24.011,40	25.641,00	106,79	126,94
Stroški bruto plač	324.201,00	375.475,93	401.429,00	106,91	123,82
Prispevki delodajalca za plače	49.500,00	57.783,40	65.879,00	114,01	133,09
Stroški regresa za LD, odpravnina, jubilejne nagrade	19.811,00	19.405,61	30.001,00	154,60	151,44
Stroški premij dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.788,00	7.200,72	7.656,00	106,32	112,79
Stroški dela - lastni (nadomestilo za delo od doma)	400,00	400,00	400,00	100,00	100,00
Drugi stroški dela	1.530,00	900,00	1.599,77	177,75	104,56
Stroški promocije zdravja na delovnem mestu	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
Stroški promocijskih storitev in promocijskih materialov, 80. let	3.000,00	8.050,00	15.500,00	192,55	516,67
Stroški plačilnega prometa	800,00	1.000,00	1.000,00	100,00	125,00
Stroški članarin	1.450,00	1.450,00	1.450,00	100,00	100,00
Stroški objav, oglasov, spletne storitve, digitalna potrdila	1.300,00	1.700,00	1.700,00	100,00	130,77
Stroški reprezentance, protokolarna darila, 80. let poveljnega delovanja	4.000,00	4.800,00	9.500,00	197,92	237,50
Stroški knjižne in knjižnične vzgoje za mladino in odrasle	10.750,00	10.700,00	20.900,00	195,33	194,42
Stroški fotokopiranja in vezave	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
Stroški varstva pri delu, delovna obleka, zdravstvenih storitev	810,00	490,00	860,00	175,51	106,17
Strošek knjižničnega gradiva PPK	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
Drugi stroški (odvetniške storitve, računovodske storitve, ostali stroški)	1.300,00	3.750,00	4.530,00	120,80	348,46
SKUPAJ	584.745,00	642.865,37	720.082,77	112,01	123,14
PRESEŽEK PRIHODKA NAD ODHODKI	500,00	500,00	600,00	120,00	120,00

5.3. Finančni načrt po načelu denarnega toka - proračun (Prilivi in odlivi december 2025 – november 2026).

V letu 2026 Knjižnica Brežice načrtuje 819.613,77 evra prihodkov. Ustanoviteljica Občina Brežice bo prispevala 749.999,00 evrov. Knjižnica Brežice bo pridobila 700,00 evrov iz tržne dejavnosti (od prodanih pijač iz avtomata in prihodkov iz bukvarne), od uporabe prostora 7.000,00 evrov, 3.500,00 evrov prihodkov iz preteklih let za nakup osnovnih sredstev v letu 2026 ter 28.000,00 evrov iz lastnih virov (članarin, zamudnin, ipd.), 900,00 evrov finančnih prihodkov (obresti EZR) in 699,77 evra prihranka od preteklega leta. Ministrstvo za kulturo bo za nakup knjižničnega gradiva prispevalo 28.715,00 evrov. Od tega bo knjižnica namenila 750,00 evrov za Posavsko potujočo knjižnico. Za nakup knjižničnega gradiva pa je načrtovala 100,00 evrov lastnega prihranka od preteklega leta.

V primerjavi s finančnim načrtom in realizacijo po denarnem toku 2025 so v finančnem načrtu 2026 nekatere spremembe. Te spremembe pa niso dejansko načrtovane, predvsem pri stroških dela, saj smo načrt v Knjižnici Brežice naredili glede na posredovani Predlog Občini avgusta 2025 in glede na izhodišča s strani ustanoviteljice Občine Brežice (dne 3. 3. 2026, številka 410 – 254/2025 in na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS številka 95/25 in 112/25 – ZJF – K, v nadaljevanju ZIPRS2627). Vse spremembe bomo zabeležili s spremembo načrta (rebalansom) za leto 2026.

I. Stroški dela

Stroški plač v letu 2026 so višji v primerjavi z načrtom, spremembo načrta in realizacijo iz leta 2025. Plače so višje zaradi napredovanj delavcev v plačne razrede in strokovnih delavcev še v strokovne nazive (z decembrom 2025), saj se glede na novi plačni sistem plače v letu 2026 dva krat povisajo vsem zaposlenim. Posledično je nekoliko višja tudi delovna uspešnost. Višja je tudi minimalna plača, ki smo jo upoštevali pri dveh zaposlenih. Glede na minimalno plačo smo zvišali regres za letni dopust, višji sta tudi regresirana prehrana ter prevoz na delo. Dodatne pokojninske premije smo nekoliko zvišali glede na preteklo leto. Knjižnica Brežice je v načrtu upoštevala tudi jubilejno nagrado in odpravnino. Tako je skupno zvišanje plač 5,72 % v primerjavi z realizacijo 2025, v primerjavi z realizacijo 2024 pa 6,79 %. V primerjavi s finančnim načrtom 2025 je zvišanje za 28,63 % in s spremembo načrta za 11,75 %.

Drugi načrtovani stroški dela (prevoz na delo, prehrana zaposlenih) so v letu 2026 nekoliko višji (17,32 %) zaradi sprememb pri določitvi višine zneska za prehrano in zaradi sprememb pri stroških prevoza na delo pri zaposlenih.

Pri regresu za letni dopust za leto 2026 je upoštevan znesek določen za javne uslužbenke v višini predvidene minimalne plače podane v predlogu avgusta 2025. Tako je načrtovani znesek regresa 2026 za letni dopust 1.430,00 evrov in je v primerjavi z načrtom 2025 in realizacijo 2025 višji. Glede na to, da je minimalna plača s 1. 1. 2026 znana in znaša 1.481,88 evra in v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti regres za javne uslužbenke v letu 2026 znaša 10 % več od minimalne plače, kar nanese 1.630,07 evra, bo Knjižnica s spremembo načrta zabeležila dejansko stanje.

Po novem zaradi zakonskih sprememb z 19. 11. 2025 (UL RS, številka 91), ko je bil objavljen Zakon o pravici do zimskega regresa ter prenovi ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, kjer se določa nova delovna pravica, to je pravica delavcev do zimskega regresa. Knjižnica je v letu 2025 v realizaciji že upoštevala tako letni kot zimski regres, za leto 2026 pa bo naknadno upoštevala in zabeležila s spremembo načrta 2026.

Pod druge izdatke in druge stroške dela smo načrtovali tudi stroške za zaposlene (900,00 evrov), stroške promocije zdravja ne delovnem mestu (900,00 evrov), nadomestila za uporabo lastnih sredstev (400,00 evrov) in jubilejno nagrado v znesku 106,00 evrov ter odpravnino v znesku 9.589,00 evrov. Te izdatke zaposlenim Knjižnica financira večji del iz lastnih sredstev, razen odpravnine in jubilejne in so v primerjavi s preteklim letom za 540,97 % višji zaradi načrtovane odpravnine v letu 2026.

II. Stroški materiala in storitev

Stroški materiala in storitev so od finančnega načrta 2025 višji za 13,81 %, za 17,41 % od sprememb načrta ter od realizacije 2025 za 26,31 %. Tudi to postavko bo Knjižnica ob spremembi zabeležila s spremembo načrta 2026.

Proračunska sredstva

Sredstva za materialne stroške po denarnem toku, ki jih prispeva ustanoviteljica Občina Brežice, so za 13,60 % višja kot v letu 2025. Knjižnica Brežice za leto 2026 ocenjuje višje stroške (financirane s strani ustanoviteljice Občine) predvsem zaradi obnove stopnišča, glede na pridobitev novega dvigala so posledično dodatni stroški vzdrževanja, višje so tudi zavarovalne premije objekta, varovanje objekta, nekateri stroški pa so povezani z 80. obletnico povojnega delovanja Knjižnice. Ostale postavke ob morebitnih spremembah bo Knjižnica zabeležila s spremembo načrta.

Tako funkcionalne stroške objekta, kot funkcionalne stroške osnovne dejavnosti smo že vsebinsko opisali pod točko 5. 2. FN po načelu poslovnih dogodkov (fakturirani realizaciji). Podatki le teh se v tabelah v primerjavi z denarnim tokom razlikujejo in so v odstotkih prikazani glede na plačilo računov.

Znesek za prireditve iz občinskega proračuna je od leta 2025 višja za 180,00 %. Knjižnica bo oktobra 2026 obeležila 80. obletnico povojnega delovanja Knjižnice Brežice.

Občinska sredstva za nakup knjižničnega gradiva v letu 2026 znašajo 51.000,00 evrov in so v primerjavi s preteklim letom višja. Sredstva Ministrstva za kulturo so v letu 2026 višja za 2,87 %. Del sredstev za knjižnično gradivo od Ministrstva bo knjižnica namenila za PPK (750,00 evrov).

Sredstva za nakup opreme iz občinskega vira so glede na načrt nabav osnovnih sredstev za leto 2026 v primerjavi s finančnim načrtom 2025 ter realizacijo 2025 nižja. V 2026 bo večji del sredstev namenjen za ureditev stopnišča v dvorano zaradi odstranitve dvižne ploščadi. Morebitne spremembe bo Knjižnica zabeležila s spremembo načrta.

Lastna sredstva

Lastna sredstva so v primerjavi z načrtom 2025 višja in v primerjavi z realizacijo 2025 nekoliko nižja.

Knjižnica Brežice v oceni realizacije za leto 2026 načrtuje tudi lastne prihodke od uporabe dvorane. S temi prihodki bo knjižnica v letu 2026 pokrila stroške za večja investicijska vzdrževanja.

Knjižnica iz lastnih sredstev (ostanek iz preteklega leta 2025) načrtuje nakup osnovnih sredstev, le ta so opisana pod točko 5. 1. 3. finančnega načrta. V minulem letu je Knjižnica zabeležila ostanek od bolniških v breme delodajalca pod prihodke po denarnem toku, v letu 2026 pa bo te prihranke namenila izplačilu delovne uspešnosti in s tem odhodke. Prihranki od bolniških tekočega leta 2026 pa se bodo mesečno obračunali in izplačali v obliki delovne uspešnosti.

Tržna dejavnost

Prihodki iz tržne dejavnosti, pridobljeni od bukvarne in provizij od prodanih žetonov za napitke, so v primerjavi z načrtom in realizacijo 2025 nižji, ker vnaprej ni moč oceniti, kolikšni bodo prihodki bukvarne. Ob spremembi jih bomo zabeležili v spremembi načrta. Pridobljeni prihodki provizij od prodanih napitkov so namenjeni vzdrževanju in prihodki pridobljeni od bukvarne za popravilo, vezavo knjig.

Celotni načrt poslovanja 2026 po načelu denarnega toka

Celotni načrt poslovanja Knjižnice Brežice 2026 je v primerjavi s finančnim načrtom 2025 za 19,49 % višji (133.667,77 evra). Od realizacije 2025 je višji za 4,37 % (34.329,43 evra) in od realizacije 2024 za 16,30 % (114.851,91 evra). Zvišanja se kažejo predvsem pri stroških dela, materialnih stroških, financiranih s strani ustanoviteljice Občine Brežice, nekaj zvišanja je pri lastnih sredstvih iz preteklih let, ter malenkostno zvišanje pri sredstvih Ministrstva za kulturo. Pri lastnih sredstvih so prihodki po blagajni (članarine, zamudnine, izposoja, fotokopije) načrtovani malenkost nižje kot v 2025. Nižji so prihodki tržne dejavnosti ter prihodki od uporabe dvorane.

Knjižnica Brežice bo vse spremembe, nastale naknadno po načelu denarnega toka za leto 2026, tudi naknadno upoštevala in zabeležila z aneksom k pogodbi (Občine Brežice) ter s spremembo finančnega načrta Knjižnice Brežice za leto 2026.

NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO FINANCERJIH DENARNI TOK 2026

A	PRIHODKI	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
	Plače		399.369,00				399.369,00
	Prispevki		65.526,00				65.526,00
	Drugi osebni prejemki		60.231,00				60.231,00
	Dodatno pokojninsko zavarovanje		7.622,00				7.622,00
	Materialni stroški		131.200,00				131.200,00
	Nakup opreme in obnova prostora		19.000,00				19.000,00
	Nakup knjižničnega gradiva	28.715,00	51.000,00				79.715,00
	Prireditve, 80. obletnica povojnega delovanja Knjižnice Brežice		14.000,00				14.000,00
	Strategija romske populacije (projekt)		2.051,00				2.051,00
	Drugi prihodki (iz preteklih let za nakup osnovnih sredstev)				3.600,00		3.600,00
	Prihodki od prihranka iz preteklega leta				699,77		699,77
	Članarine, zamudnine in ostalo (tiskovine gradiv)				28.000,00		28.000,00
	Prihodki od uporabe prostora			7.000,00			7.000,00
	Provizija od prodanih napitkov in prihodki od bukvarne					700,00	700,00
	Finančni prihodki				900,00		900,00
	SKUPAJ	28.715,00	749.999,00	7.000,00	33.199,77	700,00	819.613,77

B	ODHODKI	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
I.	Stroški dela	0,00	532.748,00		1.999,77	0,00	534.747,77
	Bruto plače		399.369,00		699,77		400.068,77
	Prispevki		65.526,00				65.526,00
	Premije KDPZ		7.622,00				7.622,00
	Regres za letni dopust		20.306,00				20.306,00
	Regres za prehrano		25.454,00				25.454,00
	Prevoz na delo		4.776,00				4.776,00
	Drugi stroški dela (jubilejne, za zaposlene) neobdavčeno		9.695,00		1.300,00		10.995,00
I.	SKUPAJ	0,00	532.748,00		1.999,77	0,00	534.747,77

II. Stroški materiala in storitev	DRŽAVA	OBČINA	OBČINSKI PRIHODKI (od najema)	LASTNI	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ
1. Funkcionalni stroški objektov	0,00	85.660,00	7.000,00	0,00	200,00	92.860,00
Elektrika		23.000,00				23.000,00
Voda		2.800,00				2.800,00
Komunalne storitve		2.800,00				2.800,00
Čiščenje in vzdrževanje prostorov in opreme		45.060,00	7.000,00		200,00	52.260,00
Vzdrževanje paketnikov		1.000,00				1.000,00
Zavarovalne premije		8.000,00				8.000,00
Varovanje objektov		3.000,00				3.000,00
2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti	750,00	61.591,00	0,00	27.600,00	500,00	90.441,00
Stroški izobraževanj zaposlenih		10.000,00		0,00		10.000,00
Varstvo in zdravje pri delu, zdravniški pregledi		660,00		1.100,00		1.760,00
Pisarniško poslovanje		11.100,00		1.300,00		12.400,00
Sredstva za delo s knjižničnim gradivom, 80 let povojnega delovanja		14.500,00		4.500,00	500,00	19.500,00
Sredstva za promocijo, brošuro za 80 let povojnega delovanja		8.700,00		0,00		8.700,00
Programi, prireditve, promocije, 80 let povojnega delovanja		14.000,00		13.700,00		27.700,00
Strategija romske populacije (projekt)		2.051,00		0,00		2.051,00
Ostali odhodki (provizije, članarine ...)		580,00		3.500,00		4.080,00
Stroški posavske potujoče knjižnice za knjižnično gradivo	750,00					750,00
Drugi stroški - zunanje storitve				3.500,00		3.500,00
3. Drugi specialni namenski stroški	27.965,00	70.000,00	0,00	3.600,00	0,00	101.565,00
Knjižnično gradivo	27.965,00	51.000,00		100,00	0,00	79.065,00
Nabava opreme računalnikov in avdiovizualne opreme		19.000,00		3.500,00		22.500,00
II. SKUPAJ	28.715,00	217.251,00	7.000,00	31.200,00	700,00	284.866,00
I. + II. SKUPAJ	28.715,00	749.999,00	7.000,00	33.199,77	700,00	819.613,77
Presežek prihodkov nad odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Presežek odhodkov nad prihodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.3.2. NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV 2026 PO VRSTAH DEJAVNOSTI

22	Besedilo	FINANČNI NAČRT JS 2026	FINANČNI NAČRT TRŽNA DEJAVNOST 2026	FINANČNI NAČRT prejem - izdatki 2026	% TRŽNE DEJAVNOSTI glede na colotno poslovanje 2026
		(1)	(2)	(1+2)	(3)
	I. SKUPAJ PRIHODKI	818.913,77	700,00	819.613,77	0,09
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	818.913,77	0,00	818.913,77	0,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ in trž. dej.	778.714,00	0,00	778.714,00	0,00
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	28.715,00	0,00	28.715,00	-
	Prejeta sredstva Ministrstva za kulturo za knjižnično gradivo	28.715,00	0,00	28.715,00	-
del 7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	679.999,00	0,00	679.999,00	-
	Prejeta sredstva za materialne stroške in tekoča poraba	131.200,00	0,00	131.200,00	-
	Prejeta sredstva za plače in prispevke	464.895,00	0,00	464.895,00	-
	Prejeta sredstva za regres za letni dopust	20.306,00	0,00	20.306,00	-
	Prejeta sredstva za druge osebne prejemke (prehrana, prevoz)	30.230,00	0,00	30.230,00	-
	Prejeta sredstva za jubilejno nagrado, odpravnino	9.695,00	0,00	9.695,00	-
	Prejeta sredstva KAD	7.622,00	0,00	7.622,00	-
	Prejeta sredstva za prireditve, 80. let povojnega delovanja Knjižnice Brežice	14.000,00	0,00	14.000,00	-
	Prejeta sredstva za projekt - strategija romske populacije	2.051,00	0,00	2.051,00	-
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	70.000,00	0,00	70.000,00	-
	Prejeta sredstva od Občine Brežice za knjižnično gradivo	51.000,00	0,00	51.000,00	-
	Prejeta sredstva od Občine Brežice za nabavo opreme	19.000,00	0,00	19.000,00	-
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0,00	0,00	0,00	-
7403	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0,00	0,00	0,00	-

	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe LASTNA SREDSTVA	40.199,77	0,00	40.199,77	-
del 7102	Prejete obresti	900,00	0,00	900,00	0,00
del 7120	Globe in druge denarne kazni	0,00	0,00	0,00	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	28.000,00	0,00	28.000,00	-
	Medknjižnična izposoja	200,00	0,00	200,00	-
	Članarine	15.500,00	0,00	15.500,00	-
	Zamudnine, izgubljena gradiva, obdelava, odškodnine	12.000,00	0,00	17.000,00	-
	Ostali prihodki (fotokopije, tiskanje)	300,00	0,00	300,00	-
del 7141	Uporaba prostora	7.000,00	0,00	7.000,00	-
del 7141	Drugi prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe, za opremo, knjižnično gradivo	3.600,00	0,00	3.600,00	-
del 7141	Drugi prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe	699,77	0,00	699,77	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0,00	700,00	700,00	100,00
del 7102	Prejete obresti	0,00	0,00	0,00	-
7103	Drugi tekoči prihodki	0,00	0,00	0,00	-
del 7130	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	0,00	700,00	700,00	100,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	818.913,77	700,00	819.613,77	0,09
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE IN TRŽNE DEJAVNOSTI	818.913,77	700,00	819.613,77	0,09
400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	462.499,77	0,00	462.499,77	0,00
del 4000	Plače in dodatki	400.068,77	0,00	400.068,77	-
del 4001	Regres za letni dopust	20.306,00	0,00	20.306,00	-
del 4002	Povračila in nadomestila	31.530,00	0,00	31.530,00	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim (odpravnine, jubilejne za zaposlene, varovanje zdravja pri delu)	10.595,00	0,00	10.595,00	-
401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	74.111,00	0,00	74.111,00	0,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	35.369,00	0,00	35.369,00	-
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	27.364,00	0,00	27.064,00	-
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	256,00	0,00	256,00	-
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	400,00	0,00	400,00	-
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	3.500,00	0,00	3.400,00	-

22	Besedilo	FINANČNI NAČRT JS 2026	FINANČNI NAČRT TRŽNA DEJAVNOST 2026	FINANČNI NAČRT prejem - izdatki 2026	% TRŽNE DEJAVNOSTI glede na colotno poslovanje 2026
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	7.622,00	0,00	7.622,00	-
402	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	195.138,00	700,00	195.838,00	0,36
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	53.738,00	400,00	54.138,00	0,74
402000	Pisarniški material	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
402001	Čistilni material in storitve	2.600,00	0,00	2.600,00	-
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	3.000,00	0,00	3.000,00	-
402004	Strošek časopisov, revij, strokovne literature, brošur, zloženek	12.000,00	0,00	12.000,00	-
402006	Strošek oglasov, objave	1.700,00	0,00	1.700,00	-
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
402009	Izdatki za reprezentanco	5.500,00	0,00	5.500,00	-
402099	Drugi splošni material in storitve (stroški digitalnih potrdil, potrošnega materiala, drobni stroški, avtomata za kavo, prireditve, prenakazilo za PPK (750,00) MKI, fotokopij, vezave ...)	20.438,00	400,00	20.838,00	1,92
4021	Posebni material in storitve	39.590,00	0,00	39.590,00	-
402100	Uniforme in službena obleka	200,00	0,00	200,00	-
402108	Drobno orodje in naprave	1.000,00	0,00	1.000,00	-
402111	Zdravniški pregledi	300,00	0,00	300,00	-
402112	Protokolarna darila, promocije, ogledi, organizacije proslav	27.090,00	0,00	27.090,00	-
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve	0,00	0,00	0,00	-
402199	Drugi posebni material in storitve (ureditev okolice, varstvo pri delu, oblikovanje, fotografiranje, ozvočenje, neknjižno gradivo)	11.000,00	0,00	11.000,00	-
4022	Energija, voda, komunalne storitve, komunikacije	34.500,00	0,00	34.500,00	0,00
402200	Električna energija	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00
402201	Stroški ogrevanja	0,00	0,00	0,00	-
402203	Poraba vode, komunalne storitve	5.600,00	0,00	5.600,00	0,00
402205	Stroški telefonskih storitev	3.300,00	0,00	3.300,00	-
402206	Stroški poštnih storitev, hrambe	2.600,00	0,00	2.600,00	-

22	Besedilo	FINANČNI NAČRT JS 2026	FINANČNI NAČRT TRŽNA DEJAVNOST 2026	FINANČNI NAČRT prejem - izdatki 2026	% TRŽNE DEJAVNOSTI glede na celotno poslovanje 2026
4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	0,00	0,00	-
4024	Izdatki za službena potovanja (izobraževanje)	4.000,00	0,00	4.000,00	-
4025	Tekoče vzdrževanje (objekta, opreme, IKT, dvigal)	52.300,00	300,00	52.600,00	0,57
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.560,00	0,00	1.560,00	-
4027	Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	-
4029	Drugi operativni odhodki	9.450,00	0,00	9.450,00	-
402907	Štroški izobraževanj	6.000,00	0,00	6.000,00	-
4029	Članarine, provizije, takse, sodni stroški, avtorski honorar	3.450,00	0,00	3.450,00	-
420	J. Investicijski odhodki	87.165,00	0,00	87.165,00	0,00
4202	Nakup opreme	22.500,00	0,00	22.500,00	-
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev (knjižnično gradivo)	64.665,00	0,00	64.665,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0,00	0,00	0,00	-
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	0,00	0,00	0,00	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	-

5.3.3. OCENA REALIZACIJE 2026 V PRIMERJAVI Z REALIZACIJO PRETEKLIH DVEH LET

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2025
		(2)	(2)	(3)	(4=3/1)	(5=3/2)
	I. SKUPAJ PRIHODKI	704.761,86	785.284,34	819.613,77	116,30	104,37
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	703.930,64	784.217,19	818.913,77	116,33	104,42
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	666.565,76	746.110,56	778.714,00	116,82	104,37
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	27.185,00	35.078,00	27.965,00	102,87	79,72
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna od razlike do polne vrednosti za oproščeni davek	2.303,95	2.345,54	0,00	0,00	0,00
del 7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	554.707,78	606.225,22	663.948,00	119,69	109,52
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za projekt romska populacija	0,00	0,00	2.051,00	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo - prireditve	5.000,00	5.000,00	14.000,00	280,00	280,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije - opremo	13.343,00	33.516,00	19.000,00	142,40	56,69
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za nabavo knjižničnega gradiva	44.000,00	46.000,00	51.000,00	115,91	110,87
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo (ZPIZ, ZZZS)	19.276,03	17.195,80	0,00	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0,00	0,00	0,00	-	-
7403	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0,00	0,00	0,00	-	-
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	37.364,88	38.106,63	40.199,77	107,59	105,49
del 7120	Globe in druge denarne kazni	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7102	Prejete obresti	1.298,64	866,75	900,00	69,30	103,84
del 7202	Prihodki od prodaje blaga, opreme	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe(uporaba prostora)	6.935,65	8.175,39	7.000,00	100,93	85,62
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	29.130,59	29.064,49	28.000,00	96,12	96,34
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0,00	0,00	0,00	-	-

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2025
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe - osnovna sredstva	0,00	0,00	3.600,00	-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe	0,00	0,00	699,77	-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	831,22	1.067,15	700,00	84,21	65,60
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	831,22	1.067,15	700,00	84,21	65,60
del 7102	Prejete obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupa in drugi prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežka prihodka nad odhodki	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanje javne službe	0,00	0,00	0,00	-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI	710.215,53	770.511,77	819.613,77	115,40	106,37
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	709.371,59	769.444,62	819.613,77	115,54	106,52
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	394.868,41	440.731,85	464.799,77	117,71	105,46
del 4000	Plače in dodatki	337.416,03	366.380,97	393.368,77	116,58	107,37
del 4001	Regres za letni dopust	17.805,38	28.661,73	20.306,00	114,04	70,85
del 4002	Povračila in nadomestila	24.188,25	26.875,69	31.530,00	130,35	117,32
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost bruto	11.944,81	17.160,49	9.000,00	75,35	52,45
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	3.513,94	1.652,97	10.595,00	301,51	640,97
401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	63.344,49	71.220,66	74.111,00	117,00	104,06
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	32.496,92	35.509,50	35.369,00	108,84	99,60
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	23.539,78	26.274,03	27.064,00	114,97	103,01
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	197,05	232,93	256,00	129,92	109,90
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	332,05	370,68	400,00	120,46	107,91
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	0,00	1.546,27	3.400,00	-	219,88
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	6.778,69	7.287,25	7.622,00	112,44	104,59

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2025
402	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	178.195,14	152.674,97	192.838,00	108,22	126,31
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	45.166,79	44.917,78	51.438,00	113,88	114,52
del 4021	Posebni material in storitve	16.644,20	18.924,15	39.590,00	237,86	209,20
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	35.612,21	28.958,07	34.500,00	96,88	119,14
del 4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	122,59	0,00	-	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	4.137,77	3.787,20	4.000,00	96,67	105,62
del 4025	Tekoče vzdrževanje	53.853,58	45.334,78	52.300,00	97,12	115,36
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.149,04	1.734,41	1.560,00	135,77	89,94
del 4027	Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	21.631,55	8.895,99	9.450,00	43,69	106,23
403	D. Plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
404	E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
410	F. Subvencije	0,00	0,00	0,00	-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	-	-
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	0,00	0,00	0,00	-	-
420	J. Investicijski odhodki	72.963,55	104.817,14	87.165,00	119,46	83,16
4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00	-	-
4202	Nakup opreme	14.798,88	36.318,99	22.500,00	152,04	61,95
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	58.164,67	68.498,15	64.665,00	111,18	94,40
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0,00	0,00	0,00	-	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	0,00	0,00	-	-

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2025
40	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	843,94	1.067,15	700,00	82,94	65,60
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 482	0,00	0,00	0,00	-	-
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 483	0,00	0,00	0,00	-	-
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	843,94	1.067,15	700,00	82,94	65,60
del 420	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za osnovna sredstva	0,00	0,00	0,00	-	-
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	0,00	14.772,57	0,00	-	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	5.453,67	0,00	0,00	-	-

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocena realizacije 2026 realizacija 2025
		(2)	(2)	(3)	(5=3/1)	(4=3/2)
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-	-
	(750+751+752)				-	-
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,00	-	-
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00	0,00	0,00	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-	-
	(440+441+442+443)				-	-
440	Dana posojila	0,00	0,00	0,00	-	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00	0,00	0,00	-	-
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00	0,00	0,00	-	-
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00	0,00	0,00	-	-
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00	0,00	0,00	-	-

C. RAČUN FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

	BESEDILO	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2024	REALIZACIJA prejemkov izdatkov 2025	REALIZACIJA ocena izdatkov 2026	INDEKS ocen realizacije 2026 realizacija 2024	INDEKS ocena realizacije 2026 realizacija 2025
		(2)	(2)	(3)	(5=3/1)	(4=3/2)
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0,00	0,00	0,00	-	-
	(500+501)				-	-
500	Domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00	-	-
501	Zadolževanje v tujini	0,00	0,00	0,00	-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	-	-
	(550+551)				-	-
550	Odplačila domačega dolga	0,00	0,00	0,00	-	-
551	Odplačila dolga v tujino	0,00	0,00	0,00	-	-
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00	0,00	0,00	-	-
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00	0,00	0,00	-	-
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=-III.)	0,00	0,00	0,00	-	-

5.3.4. FINANČNI NAČRT 2026 V PRIMERJAVI S FINANČNIM NAČRTOM 2025 IN SPREMEMBO FN 2025

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 sprememba FN 2025
		(1)	(2)	(3)	(4=3/1)	(5=3/2)
	I. SKUPAJ PRIHODKI	685.946,00	749.240,18	819.613,77	119,49	109,39
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	685.246,00	748.440,18	818.913,77	119,51	109,42
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	652.946,00	711.525,18	778.714,00	119,26	109,44
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	750,00	750,00	750,00	100,00	100,00
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	27.185,00	29.212,00	27.965,00	102,87	95,73
del 7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	551.495,00	602.047,18	677.948,00	122,93	112,61
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	33.516,00	33.516,00	19.000,00	56,69	56,69
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za nabavo knjižničnega gradiva	40.000,00	46.000,00	51.000,00	127,50	110,87
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za projekt romska populacija	0,00	0,00	2.051,00	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0,00	0,00	0,00	-	-
7403	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0,00	0,00	0,00	-	-
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	32.300,00	36.915,00	40.199,77	124,46	108,90
del 7120	Globe in druge denarne kazni	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7102	Prejete obresti	800,00	700,00	900,00	-	-

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 sprememba FN 2025
del 7141	Drugitekoči prihodki iz naslova izvajanje javne službe, uporaba prostora	5.500,00	6.000,00	7.000,00	127,27	116,67
del 7141	Drugi prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe - osnovna sredstva	0,00	0,00	3.600,00	-	-
del 7141	Drugi prihodki iz preteklih let za izvajanje javne službe	0,00	4.215,00	699,77	-	16,60
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	26.000,00	26.000,00	28.000,00	107,69	107,69
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	700,00	800,00	700,00	100,00	87,50
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	700,00	800,00	700,00	100,00	87,50
del 7102	Prejete obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupa in drugi prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	-	-
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežka prihodka nad odhodki	0,00	0,00	0,00	-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI	685.946,00	749.240,18	819.613,77	119,49	109,39
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	685.246,00	748.440,18	818.913,77	119,51	109,42
					-	-
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	371.439,00	420.978,93	464.799,77	125,13	110,41
del 4000	Plače in dodatki	312.725,00	363.515,16	393.368,77	125,79	108,21
del 4001	Regres za letni dopust	17.806,00	19.050,86	20.306,00	114,04	106,59
del 4002	Povračila in nadomestila	25.100,00	28.480,16	31.530,00	125,62	110,71
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	12.003,00	7.778,00	9.000,00	74,98	115,71
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	3.805,00	2.154,75	10.595,00	278,45	491,70

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 sprememba FN 2025
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	56.373,00	64.288,25	74.111,00	131,47	115,28
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	29.000,00	32.830,00	35.369,00	121,96	107,73
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.000,00	23.681,91	27.064,00	135,32	114,28
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	200,00	240,00	256,00	128,00	106,67
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	385,00	370,00	400,00	103,90	108,11
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	0,00	0,00	3.400,00	-	-
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	6.788,00	7.166,34	7.622,00	112,29	106,36
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	169.433,00	164.245,00	192.838,00	113,81	117,41
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	43.702,00	46.268,00	51.438,00	117,70	111,17
del 4021	Posebni material in storitve	11.540,00	15.740,00	39.590,00	343,07	251,52
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	52.085,00	35.085,00	34.500,00	66,24	98,33
del 4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	4.100,00	3.600,00	4.000,00	97,56	111,11
del 4025	Tekoče vzdrževanje	46.000,00	52.886,00	52.300,00	113,70	98,89
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	360,00	1.624,00	1.560,00	433,33	96,06

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 sprememba FN 2025
del 4027	Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	11.646,00	9.042,00	9.450,00	81,14	104,51
403	D. Plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
404	E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00	-	-
410	F. Subvencije	0,00	0,00	0,00	-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	-	-
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	0,00	0,00	0,00	-	-
	J. Investicijski odhodki	88.001,00	98.928,00	87.165,00	99,05	88,11
4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00	-	-
4202	Nakup opreme	33.516,00	36.116,00	22.500,00	67,13	62,30
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	54.485,00	62.812,00	64.665,00	118,68	102,95
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0,00	0,00	0,00	-	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	0,00	0,00	-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	700,00	800,00	700,00	-	-
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 482	0,00	0,00	0,00	-	-
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 483	0,00	0,00	0,00	-	-
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	700,00	800,00	700,00	100,00	87,50
del 420	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	0,00	0,00	0,00	-	-
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	0,00	0,00	0,00	-	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	-	-

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 rebalans FN 2025
		(1)	(2)	(3)	(5=3/1)	(4=3/2)
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-	-
	(750+751+752)				-	-
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00	-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,00	-	-
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0,00	0,00	0,00	-	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00	0,00	0,00	-	-
	(440+441+442+443)				-	-
440	Dana posojila	0,00	0,00	0,00	-	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00	0,00	0,00	-	-
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00	0,00	0,00	-	-
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00	0,00	0,00	-	-
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00	0,00	0,00	-	-

C. RAČUN FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

	BESEDILO	FINANČNI NAČRT 2025	SPREMEMBA FINANČNEGA NAČRTA 2025	FINANČNI NAČRT 2026	INDEKS finančni načrt 2026 načrt 2025	INDEKS finančni načrt 2026 rebalans FN 2025
			(2)	(3)	(5 = 3/1)	(4 = 3/2)
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00	0,00	0,00	-	-
500	Domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00	-	-
501	Zadolževanje v tujini	0,00	0,00	0,00	-	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	0	0	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga	0,00	0,00	0,00	-	-
551	Odplačila dolga v tujino	0,00	0,00	0,00	-	-
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00	0,00	0,00	-	-
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00	0,00	0,00	-	-
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=-III.)	0,00	0,00	0,00	-	-

6. Zaključek

Vsi podatki pod točko 5. Finančnega načrta so zabeleženi glede na izhodišča za pripravo finančnega načrta, programa dela in kadrovskega načrta za leto 2026 (z dne 3. 3. 2026, številka 410 – 254/2025 od ustanoviteljice Občine Brežice). Podatke za izhodišča je Knjižnica predhodno posredovala Občini avgusta 2025. Kasneje v letu 2025 je prišlo do zakonskih sprememb, predvsem pri stroških dela (na novo uzakonjen zimski regres), s 1. 1. 2026 natančneje znan znesek minimalne plače, posledično znan regres za letni dopust ter znani zneski zavarovalnih premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. Vrednosti plačnih razredov se v letu 2026 uskladijo pod pogojem, da je rast cen življenjskih potrebščin v letu 2025 preseгла 1,8 %. Posledično bo Knjižnica s 1. 4. 2026 upoštevala dodatni strošek dela. Knjižnica po predpisu po novem knjiži tako po realizaciji kot po denarnem toku med prihodke in odhodke tudi refundirana nadomestila za bolniške odsotnosti in invalidnine zaposlenih ter razlike zneskov do polne vrednosti prispevkov zaposlenih s starostjo nad šestdeset let. Te zneske prikažemo ob koncu obračunskega leta v realizaciji, saj v načrtu ni moč določiti zneska in tudi ne vpliva na rezultat. Ob vseh nastalih spremembah pri stroških dela, morebitnih ostalih spremembah pri materialnih stroških, lastnih stroških, bo Knjižnica obvestila ustanoviteljico Občino ter slednje zabeležila s spremembo finančnega načrta za leto 2026, tako po pogodbi kot tudi po realizaciji in denarnem toku.

Mag. Tea Bemkoč,
direktorica